



Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche  
con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa

**CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA – SEDE di Reggio Emilia**

*Presidente Prof. S. Luminari*

**Verbale della seduta del CONSIGLIO DI CORSO in modalità telematica**

**5 LUGLIO 2024 ore 14.00**

Oggi VENERDI' 5 LUGLIO 2024, si sono riuniti i docenti del Corso di Laurea di Infermieristica della sede di Reggio Emilia, in modalità telematica con i seguenti punti all'**ordine del giorno**:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Provvedimenti docenti**
- 3. Accreditamento Ateneo 2024\_CdS: stato dell'arte**
- 4. Restituzione risultati sondaggio online studenti 1 R AA 2022-2023**
- 5. Proposta programmazione didattica AA 2024-2025**
- 6. Provvedimenti studenti**
- 7. Internazionalizzazione: chiusura progetto EdSeX**
- 8. Protocollo di ricerca: approvazione allo studio**
- 9. Varie ed eventuali**

Sono identificati presenti (p) in modalità a distanza, in video/audio conferenza sulla piattaforma Google Meet e sono assenti giustificati (ag), assenti (a):

	<b>Professori Ordinari</b>			<b>Altre Docenze</b>			<b>Docenti a contratto</b>	
1	Galeazzi Gianmaria	ag	34	Amaducci Giovanna	p	56	Bellotto Maria Chiara	p
2	Iani Cristina	ag	35	Bagattoni Valerio	p	57	Bernazzali Giovanna	a
3	Levi Alberto	p	36	Bertolini Francesca	ag	58	Bianchi Giampaolo	ag
4	Longo Caterina	p	37	Boccia Zoboli Antonio	p	59	Bonfreschi Veronica	a
5	Luminari Stefano	p	38	Boni Laura	ag	60	Consoli Giulia	ag
6	Cecchi Rossana	ag	39	Carpanoni Marika	p	61	Di Tommaso Silvia	ag
	<b>Professori Associati</b>		40	Chiesi Iven	p	62	Ferrari Adriano	p
7	Bari Alessia	p	41	Copelli Patrizia	p	63	Ghirotto Luca	ag

8	Bertoni Laura	p	42	Finotto Stefano	p			
9	Bianchi Elisa	ag	43	Foracchia Marco	ag			
10	Busani Stefano	ag	44	Formisano Debora	p		<b>Segreteria di Facoltà</b>	
11	Carnevale Gianluca	p	45	Lionte Giovanni	a	64	Squicciarini Giacomo	ag
12	Cecconi Ciro	p	46	Lusetti Simona	p			
13	Curia Giulia	p	47	Mamei Ilaria	p			
14	Filippini Tommaso	ag	48	Mastrangelo Stefano	ag		<b>Rappresentanti studenti</b>	
15	Gibellini Lara	p	49	Pellicciotti Francesca	p	65	Consiglio Giacomo	p
16	Giuliani Daniela	p	50	Saba Andreina	p	66	Di Sarno Giusto Giulia	p
17	Marverti Gaetano	ag	51	Sforacchi Federica	ag	67	Paladini Lorenzo	p
18	Mecugni Daniela	p	52	Torri Monica	p	68	Tagliavini Mika	a
19	Modenese Alberto	ag	53	Ugoletti Danica	ag			
20	Ottani Alessandra	ag	54	Veronesi Giulia	a			
21	Peppoloni Samuele	ag	55	Zanni Marco	ag			
22	Ponti Giovanni	a						
23	Roncucci Luca	ag						
24	Tarallo Luigi	a						
	<b>Ricercatori universitari</b>							
25	Besutti Giulia	ag						
26	Coppi Francesca	a						
27	Franceschini Erica	a						
28	Grandi Giovanni	p						
29	Guidetti Cristiano	p						
30	Marotti Francesca	ag						
31	Pellegrini Massimo	a						
32	Santi Daniele	a						
33	Vaudano Anna Elisabetta	p						

Verificato il numero legale la riunione del Consiglio è ritenuta valida.

Presiede la seduta il Prof. S. Luminari; funge da Segretario la Dott.ssa Amaducci.

La seduta inizia alle ore 14.00

## 1. Comunicazioni

### 1.1 Data esame di ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie AA 2024-2025

E' stata comunicata dal Ministero la data del test di ammissione di Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie per l'AA 2024-2025 che si svolgerà il 5 settembre 2024.

Siamo in attesa da parte della Facoltà di indicazioni specifiche rispetto l'aspetto organizzativo.

Il Presidente chiede ai presenti disponibilità a collaborare e presenziare alla prova. La Prof.ssa Daniela Giuliani comunica la propria disponibilità ad essere presente il giorno della prova di ammissione.

## **2. Provvedimenti docenti**

Il Presidente comunica al Consiglio che con mail inviata il 30 Maggio scorso, Dott. Finotto ha comunicato la rinuncia alla docenza sul Modulo di insegnamento di Evidenze Scientifiche per l'Infermieristica - Insegnamento di Infermieristica basata sulle prove di efficacia 3° anno - 1° semestre.

Dopo confronto con la segreteria didattica, a fronte della chiusura della procedura bandi docenti in convenzione per l'AA 2024-25, si procede alla sostituzione del docente rinunciatario pescando dalla graduatorie di selezione che è stata redatta a seguito del bando di selezione del ...

Il candidato che si è classificato secondo in tale graduatoria è il classificato al 2° posto nella graduatoria è il Dott. Leonardo Cioncolini, che il Presidente ha contattato per chiedere se, ancora disponibile ad assumere l'incarico. Avendo il suddetto confermato la sua disponibilità, il Presidente illustra ai componenti del Consiglio il curriculum vitae del dott. Cioncolini e chiede al Consiglio di approvare il nuovo incarico di docenza per l'AA 2024-25.

Il Consiglio approva

## **3. Accreditamento Ateneo 2024\_CdS: stato dell'arte**

### **3.1 Avanzamento scheda di autovalutazione**

Il Presidente aggiorna il Consiglio in merito al lavoro che il gruppo AQ sta facendo per la redazione della scheda di autovalutazione in coerenza alle scadenze fornite dal PQA per il lavoro progressivo di aggiornamento.

In particolare è stata inviata al PQA in data 24 Giugno una bozza avanzata del documento di autovalutazione. Il 30 Giugno il PQA ha inviato osservazioni e suggerimenti sulla bozza inviata.

Il gruppo AQ, si è incontrato quotidianamente nella settimana 1-7 Luglio per recepire i suggerimenti e le osservazioni ricevute ed intende inviare il lavoro completato nella settimana successiva. Lavoro che prevede non solo la redazione del suddetto documento di autovalutazione ma anche la selezione dei riferimenti documentali da allegare a ciascun punto di attenzione. Quest'ultima parte del lavoro è stato cominciato con l'invio della prima bozza, ma gli ultimi aggiornamenti richiedono una revisione e ri-allineamento di tali riferimenti documentali.

A lavoro concluso il gruppo AQ dovrà provvedere a popolare la cartellina che il PQA ha allestito su Moodle-teams del CdS, affinché l'ateneo disponga di tutto quanto (Schede di autovalutazione, inclusa l'autovalutazione di Sede e la documentazione a corredo) da caricare sulla piattaforma informatica predisposta dall'ANVUR.

### **3.2 Approvazione documenti aggiornati**

Il Presidente chiede al Consiglio l'approvazione dei seguenti documenti aggiornati che sono stati inviati via mail ai Componenti del Consiglio per una valutazione preliminare il 30 giugno scorso.

1. Orientamento alla didattica disponibile sul sito web del CdS, sezione Qualità, al link <https://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/qualita.html>
2. Manuale di tirocinio disponibile sul sito web del CdS, sezione Didattica Professionale, al link <https://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/didattica-professionale/tirocinio.html>
3. Indicazioni per la stesura della tesi e per l'esame finale disponibile sul sito web del CdS, sezione Laurea al link <https://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/laurea/indicazioni-per-esame-finale-di-laurea-ed-esame-di-abilitazione.html>

I presenti esprimono una valutazione positiva dei contenuti dei documenti e ne riconoscono l'utilità per orientare gli studenti nelle attività didattiche.

Il Consiglio approva

### **3.4 Aggiornamento schede degli insegnamenti all'AA 2025-2026 e curriculum docenti e tutor in italiano ed in inglese al 2024**

Il Presidente ricorda ai Coordinatori di Insegnamento, e chiede la collaborazione dei docenti di tutti i moduli che all'insegnamento concorrono, affinché provvedano all'aggiornamento della relativa scheda di insegnamento attraverso l'accesso a Esse3 Unimore, sezione Didattica, Offerta Formativa relativa all'anno accademico 2024/2025.

Il Presidente ricorda che nella procedura di accreditamento tale aspetto è molto importante, dunque chiede a tutti di collaborare per la propria parte di competenza

Inoltre, Il Presidente ricorda ai docenti che ancora non abbiano provveduto, la necessità di pubblicare nel proprio spazio personale (docente) di Unimore accessibile all'indirizzo internet <https://personale.unimore.it/> il proprio curriculum in italiano e in inglese aggiornato al 2024.

Il Presidente, coadiuvato dalla Segreteria Didattica, sta continuando a monitorare l'allineamento rispetto ad entrambi questi due ultimi punti e stante l'imminente scadenza (22 Luglio) per la chiusura di tutta l'attività di aggiornamento documentale in previsione della visita della CEV, il Presidente sollecita ad ottemperare a tali punti entro la fine della settimana.

### **4. Restituzione risultati sondaggio online studenti 1 R AA 2023/2024**

Il Presidente presenta al Consiglio i dati emersi dal sondaggio online rivolto agli studenti Ripetenti il 1° anno di corso, nell'AA 2023-2024.

Al termine della presentazione si apre la discussione fra i presenti. Si concorda di istituire un gruppo di lavoro per analizzare i dati in maniera approfondita e proporre eventuali ulteriori strategie da mettere in campo alla luce dei dati presentati. Il gruppo di lavoro potrebbe essere composto dal Gruppo di gestione AQ, un rappresentante degli studenti e una rappresentanza dei docenti del I anno di corso.

Il Consiglio approva

### **5. Proposta programmazione didattica AA 2024/2025**

Il Presidente presenta al Consiglio la programmazione didattica dell'AA 2024/2025 avendo accolto i suggerimenti emersi dal confronto rispetto alla prima ipotesi di programmazione presentata nel corso del Consiglio di Corso del 29 Maggio scorso.

In particolare il Presidente nell'espone questa seconda ipotesi di programmazione sottolinea:

1° Anno

- inserimento della settimana di esami già nel mese di dicembre al termine delle lezioni del 1° semestre
- attribuzione di soli 10-12 giorni di tirocinio nel mese di dicembre con possibilità di qualche giorno cuscinetto per recuperare eventuali lezioni di 1° semestre perse
- ridurre di una settimana la sessione di esami aggiuntiva per il I anno di corso (dal 21 aprile al 3 maggio)

Si apre la discussione

Il Presidente al termine della discussione dichiara che se approvata in via definitiva questa seconda ipotesi, già a partire dalla prossima settimana la Segreteria Didattica contatterà i docenti dei tre anni di corso per calendarizzare le lezioni del 1° semestre del prossimo AA.

Alcuni docenti hanno fatto pervenire ad Dr.ssa Amaducci o Dott. Squicciarini già i loro desiderata per riuscire al meglio a programmare le lezioni ai diversi corsi nei quali hanno docenza e/o eventuali ulteriori impegni e di questi se ne terrà conto oltre a prendere in considerazione, per quanto possibile gli altri desiderata che perverranno

## 6. Provvedimenti studenti

### 6.1 Provvedimento Mori Simona matr. 156463

Il Presidente aggiorna il Consiglio in merito all'esito del percorso di recupero e successivo tirocinio come autorizzato nella seduta del CCdS del 15-12-2023, come segue:

*Tratto da verbale del CCdS*

*[...]*

*Il Presidente riporta che alla luce di quanto esposto, due possibili provvedimenti si profilano per la studentessa:*

- 1. provvedimento di NON AUTORIZZAZIONE allo svolgimento di un ulteriore tirocinio di recupero, cui consegue, per la studentessa, l'impossibilità di verbalizzazione dei CFU dell'Insegnamento Attività Formativa Professionalizzante 3 e dunque l'impossibilità di concludere il percorso di studi.*
- 2. provvedimento di AUTORIZZAZIONE ad un ulteriore tirocinio di recupero, previo lo svolgimento e superamento di uno specifico piano di recupero predisposto da Dr.ssa Amaducci e autorizzato dal Consiglio di Corso.*

*Il Presidente apre la discussione rispetto i due possibili provvedimenti.*

*A fronte della non unanimità rispetto la decisione da assumere, il Presidente, propone che la decisione sia assunta a seguito di una votazione:*

- la maggioranza esprime voto favorevole rispetto al provvedimento di AUTORIZZAZIONE ad un ulteriore tirocinio di recupero, previo lo svolgimento e superamento di uno specifico piano di recupero predisposto da Dr.ssa Amaducci e autorizzato dal Consiglio di Corso;*
- 4 docenti votano per NON AUTORIZZARE lo svolgimento di un ulteriore tirocinio di recupero,*
- 1 docente si astiene.*

*Il Consiglio approva a maggioranza il provvedimento 2*

*Il Consiglio autorizza Dr.ssa Amaducci a predisporre il piano di recupero, lasciando alla stessa discrezionalità rispetto modalità, contenuti e tempistiche.*

*Il Consiglio autorizza*

### **Tratto da relazione conclusiva del tirocinio in High Care**

La studentessa Mori Simona svolge il 2° recupero del 2° tirocinio di 3° anno in High Care Medica - Stabilimento Ospedaliero Santa Maria Nuova di Reggio Emilia – Azienda USL-IRCCS Reggio Emilia, dal 03/04/2024 al 22/5/2024 affiancata a Dr.ssa Russo Roberta Anna.

Il tirocinio della studentessa riprende a conclusione del piano di recupero come disposto dal Consiglio di Corso di Studio nella seduta del 15/12/2023 (estratto Verbale del Consiglio di Corso e Relazione di tirocinio come da mail inviata il 10/02/2024).

Preliminare alla partenza di questo tirocinio erano stati proposti a Mori, laboratori di rinforzo nella forma di open lab e skills.

Per quanto riguarda le giornate di open lab la studentessa ha partecipato nelle giornate di:

12,16,21,22,26 e 27 febbraio 2024 + 5,12,18,21 25 e 26 marzo e 16 aprile 2024.

Gli approfondimenti da lei richiesti come ripasso, a partire dalla revisione della sua *Scheda di competenze esito*, sono state: esecuzione di emocultura, gestione del sondino naso gastrico, gestione di lesioni da pressione e vascolari, medicazione ferita chirurgica e sviluppo ricerca bibliografica.

Tra le skills in clinica che nel periodo erano state programmate per studenti di 2° e 3° anno in corso, Le sono state proposte:

- Gestione accessi venosi, Peg e Tracheo che lei non accoglie in quanto dice i primi di averli già frequentati e di sentirsi sicura nel fare le skills in autonomia.
- Partecipa invece alla proposta di skill inerente la gestione delle vie respiratorie nel mese di marzo 2024.

Il percorso di tirocinio riprende secondo gli step definiti nel Manuale di tirocinio

(documento accessibile all'indirizzo internet <https://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/didattica-professionale/tirocinio/documento830075024.html>).

A far seguito da quanto di cui al precedente documento, Mori viene:

- incontrata per la preparazione pedagogica del tutor personal Dr.ssa Marconi Barbara il 28/03/2024
- incontrata per la preparazione clinica dal tutor clinico Dr. Finotto Stefano il 03/04/2024

**La valutazione intermedia** viene effettuata il 03/05/2024, sono presenti la studentessa, il tutor clinico (Dr. Finotto Stefano), l'infermiera guida (Dr.ssa Russo Roberta Anna) e il tutor personal (Dr.ssa Marconi Barbara).

Mori, alla data di oggi NON ha raggiunto:

- **Obv. A - Lo studente effettua la raccolta dati al momento della presa in carico del paziente e definisce i problemi assistenziali**

poiché non sono raggiunti i seguenti indicatori

1.	Consulta gli strumenti del sistema informativo: Cartella Infermieristica, Cartella Clinica, Referto Pronto soccorso (GATE)
2.	Esegue l'anamnesi infermieristica completa e dettagliata attraverso il colloquio/intervista, avvalendosi anche delle persone di riferimento (caregiver) (GATE)
3.	Esegue un esame obiettivo "testa-piedi" completo (GATE)
4.	Registra i dati significativi (GATE)

- **Obv. C - Lo studente attua le attività assistenziali di sua competenza e ne valuta il risultato**

poiché non sono raggiunti i seguenti indicatori

1.	Conosce ed è in grado di motivare il razionale delle tecniche di sua competenza (GATE)
2.	Conosce le motivazioni per cui quella specifica attività è richiesta per quello specifico paziente (GATE)
12.	Documenta l'intervento eseguito (GATE)

- **Obv. D - Lo studente organizza e gestisce l'assistenza infermieristica di un gruppo di pazienti**

poiché non sono raggiunti i seguenti indicatori

1.	Conosce e utilizza i piani di lavoro che lo coinvolgono (GATE)
2.	Pianifica il proprio lavoro, identificando una sequenza di attività concordata con l'infermiere guida (GATE-2° tir)
3.	Riconosce le priorità degli interventi di sua competenza (GATE-2° tir)

- **Obv. F - Lo studente si relaziona con gli operatori dell'equipe sanitaria**

poiché non sono raggiunti i seguenti indicatori

2.	Utilizza metodi di comunicazione interpersonali efficaci (GATE-2° tir)
4.	Collabora con il team di cura (GATE-2° tir)

- **Obv. h - Lo studente utilizza un corpo di conoscenze derivanti dall'infermieristica, dalle discipline correlate e identifica i propri bisogni formativi**

poiché non sono raggiunti i seguenti indicatori

1.	Aggiorna gli strumenti di autovalutazione confrontandosi con l'infermiere guida <b>(GATE)</b>
5.	È in grado di correlare le conoscenze teoriche con i casi clinici presi in carico <b>(LA)</b>

Emerge altresì che la guida non può dare fiducia alla studentessa poiché i comportamenti emersi nel punto situazione iniziale permangono, inoltre non è costante nel suo agire dunque un'attività svolta un concetto espresso correttamente una volta, la volta successiva, anche a breve distanza, non è correttamente ripetuto.

**La valutazione finale** viene effettuata il 23/05/2024, sono presenti la studentessa, il tutor clinico (Dr. Finotto Stefano), l'infermiera guida (Dr.ssa Russo Roberta Anna) e il direttore dell'attività didattica (Dr.ssa Amaducci Giovanna).

Mori NON ha raggiunto

- **Obv. A - Lo studente effettua la raccolta dati al momento della presa in carico del paziente e definisce i problemi assistenziali**

poiché non sono raggiunti i seguenti indicatori

1.	Consulta gli strumenti del sistema informativo: Cartella Infermieristica, Cartella Clinica, Referto Pronto soccorso <b>(GATE)</b>
2.	Esegue l'anamnesi infermieristica completa e dettagliata attraverso il colloquio/intervista, avvalendosi anche delle persone di riferimento (caregiver) <b>(GATE)</b>
3.	Esegue un esame obiettivo "testa-piedi" completo <b>(GATE)</b>
4.	Registra i dati significativi <b>(GATE)</b>

- **Obv. C - Lo studente attua le attività assistenziali di sua competenza e ne valuta il risultato**

poiché non sono raggiunti i seguenti indicatori

1.	Conosce ed è in grado di motivare il rationale delle tecniche di sua competenza <b>(GATE)</b>
2.	Conosce le motivazioni per cui quella specifica attività è richiesta per quello specifico paziente <b>(GATE)</b>

- **Obv. D - Lo studente organizza e gestisce l'assistenza infermieristica di un gruppo di pazienti**

poiché non sono raggiunti i seguenti indicatori

2.	Pianifica il proprio lavoro, identificando una sequenza di attività concordata con l'infermiere guida <b>(GATE-2° tir)</b>
3.	Riconosce le priorità degli interventi di sua competenza <b>(GATE-2° tir)</b>
4.	Agisce in base alle priorità identificate <b>(GATE-2° tir)</b>
5.	Rispetta i tempi organizzativi <b>(GATE-2° tir)</b>
9.	È in grado di ricevere, elaborare e trasmettere consegne <b>(GATE-2° tir)</b>

- **Obv. H - Lo studente utilizza un corpo di conoscenze derivanti dall'infermieristica, dalle discipline correlate e identifica i propri bisogni formativi**

poiché non sono raggiunti i seguenti indicatori

5.	È in grado di correlare le conoscenze teoriche con i casi clinici presi in carico <b>(LA)</b>
----	---

- Obv. L - **Lo studente è in grado di elaborare una progettazione assistenziale completa** poiché non sono raggiunti i seguenti indicatori

2.	Analizza e interpreta i dati raccolti
3.	Definisce le Diagnosi Infermieristiche (NANDA) e i Problemi Collaborativi
5.	Identifica gli obiettivi assistenziali (NOC), coinvolgendo il paziente
6.	Identifica gli indicatori di risultato per ogni obiettivo (dati che misurano l'evoluzione del problema)

La discussione del caso clinico viene effettuata il 16/5/2024, sono presenti la studentessa, il tutor clinico (Dr. Finotto Stefano) e il direttore dell'attività didattica (Dr.ssa Amaducci Giovanna): *"La discussione risulta insufficiente per scarsa raccolta dati, incompletezza dei problemi (DI e PC), scarsa metodologia della pianificazione con errori nell'individuare obtv, indicatori e NIC."*

La studentessa ha la possibilità di recuperare, svolgendo una ulteriore discussione di caso su un diverso paziente. La discussione di recupero viene effettuata il 23/05/2024, sono presenti la studentessa, il tutor clinico (Dr. Finotto Stefano) e il direttore dell'attività didattica (Dr.ssa Amaducci Giovanna): *"Si sospende la discussione del caso di recupero per insufficienza di conoscenze teoriche. Mori non è in grado di descrivere l'anatomia del cuore del piccolo e grande circolo in paziente con scompenso cardiaco."*

In sintesi al termine del percorso di tirocinio: *"Mori nella presa in carico del paziente è in grado di compilare l'accertamento su Matilde, ma non è in grado di correlare i dati al fine di identificare i problemi del paziente. Rispetto all'esecuzione delle tecniche non sempre è in grado di dare spiegazioni su ciò che fa e questo la rende inaffidabile non dando continuità ad un livello di performance che garantisce sicurezza al paziente. Nel pianificare ed organizzare le attività necessita del supporto dell'infermiera guida, in autonomia non è in grado di stabilire le priorità. Ha difficoltà a rispettare i tempi organizzativi per attività anche su pazienti noti. Sebbene sia migliorata nelle consegne non ha raggiunto un livello di autonomia e di affidabilità completa. Si riconosce il lavoro fatto su di sé per migliorare la relazione con l'equipe in termini di riconoscimento del ruolo e dei metodi di comunicazione interpersonale. Non è in grado autonomamente di correlare le conoscenze teorica con i casi clinici presi in carico e di darsi spiegazioni rispetto al percorso diagnostico-terapeutico"*.

In data 13-06-2024, Mori fa pervenire mail con istanza di accesso agli atti.

Il Presidente in data 21/6/2024 ha provveduto ad inviare mail alla segreteria didattica di Modena affinché venga avviata la procedura prevista per la richiesta di atti.

Attualmente, a fronte dell'ulteriore opportunità offerta alla studentessa di recuperare percorsi di tirocinio insufficienti, anche in deroga a quanto solitamente previsto a fronte del parere espresso dal Consiglio nella seduta di Dicembre, il consiglio è ora chiamato a prendere una decisione, definitiva, relativamente alla progressione del percorso di studi della studentessa Mori.

Nello specifico il Consiglio è oggi chiamato ad esprimersi circa la sospensione definitiva della studentessa dall'accesso a ulteriori tirocini.

Si apre la discussione e si chiede ai presenti di esprimersi in tal senso. Intervengono i docenti Mecugni, Bagattoni, Curia, Mamei e Luminari che esprimono parere contrario alla riammissione al tirocinio.

Al termine della discussione il Presidente chiede al consiglio di esprimersi rispetto all'autorizzazione a concedere un'ulteriore periodo di tirocinio di recupero alla studentessa Mori Simona, informando che la



mancanza di autorizzazione non consentirebbe alla studentessa di sostenere l'esame dell'insegnamento "attività formative professionalizzanti" del terzo anno, necessario per l'accesso all'esame finale di Laurea.

Con la sola astensione del Dr. Finotto, il Consiglio non approva la concessione alla studentessa Simona Mori di un ulteriore periodo di tirocinio di recupero. Il Presidente contatterà l'Ufficio Legale di Ateneo per consultarsi rispetto ai passi successivi da intraprendere.

## **6.2 Informazione in merito a richiesta accesso atti da parte di Scalabrini-Petrache Ana-Maria matr. 182370**

Il Presidente informa il Consiglio in merito al fatto che la studentessa Scalabrini-Petrache Ana-Maria matr. 182370 iscritta al 2° anno di corso AA 2022-2023, assegnata al reparto di Nefrologia dello Stabilimento Ospedaliero Santa Maria Nuova di Reggio Emilia - Az. USL-IRCCS di RE, per il secondo tirocinio di secondo anno nel periodo dal 10 maggio 2024 al 12 luglio 2024, a seguito dell'interruzione del tirocinio derivante da

Alla luce di quanto esposto, conformemente:

· a quanto previsto nella delibera al Consiglio di Corso Di Studi del 25/09/2017 (prot. N 404 del 27/09/2017) al paragrafo: "INTERRUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO" ai punti:

2. studente potenzialmente pericoloso per inconsapevolezza del contesto, dei propri limiti e del proprio ruolo;

Ai punti della SVAT del 2° anno che risultano insufficienti:

### **F. Lo studente attua le attività di sua competenza e ne valuta il risultato**

1.	Riconosce il proprio ruolo all'interno dell'equipe
----	--

### **G. Lo studente si assume la responsabilità del proprio operato in conformità al profilo professionale, codice deontologico e standard etici e legali**

1.	Conosce i principi etici alla base della professione
2.	Rispetta le scelte della persona
3.	Evita di esprimere giudizi nei confronti dell'equipe professionale
7.	Si impegna ad agire con attenzione e competenza al fine di non nuocere (imprudenza/imperizia)

Le motivazioni a sostegno della insufficienza dei suddetti indicatori: un comportamento oltremodo intrusivo e giudicante nell'ambito di ambiti assolutamente privati e personali dell'Infermiera Guida ed un'insistenza reiterata al limite del poco rispetto su ambiti riservati e l'incapacità di comprendere la non opportunità di tale comportamento.

La studentessa non concorda con tale valutazione che non firma, ma invia mail in data 25 giugno a Dr.ssa Amaducci con richiesta di accesso alla relazione di interruzione del tirocinio e scheda di valutazione.

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare tale insufficienza affinché venga aperta la procedura di accesso agli atti con invio di estratto del verbale e documenti richiesti da parte della segreteria studenti di Modena.

Il Consiglio approva

### **7. Internazionalizzazione: Educating in sexuality: a breakthrough for european health (EdSex)**

La Prof.ssa Mecugni illustra, brevemente, le attività che si sono realizzate e i principali risultati relativi al progetto europeo EdSex ([www.edsex.es](http://www.edsex.es)).

Si tratta di un progetto di didattica e ricerca, di durata biennale, finanziato dal Programma Erasmus+ (Azione chiave 2 Partenariati strategici nel settore dell'istruzione superiore). Il progetto ha coinvolto diverse Università: UNIMORE (CdS in Infermieristica di Reggio Emilia e CdS in Terapia Occupazionale), Università Castilla - La Mancha (Toledo, Coordinatrice del progetto), l'Università di Evora (Portogallo), il Politecnico de Santarem - Scuola Superiore di Salute di Santarem (Portogallo) e la Seattle Pacific University (USA). Il team italiano è composto da Daniela Mecugni (PI), Barbara Volta e Elena Castagnaro.

L'obiettivo generale è promuovere l'inclusione e protezione delle fasce deboli della popolazione, favorendo l'acquisizione di competenze specifiche di presa in carico della dimensione sessuale negli operatori della salute. L'OMS (2021) definisce la salute sessuale dell'individuo fondamentale al mantenimento del benessere globale, correlato alla possibilità di fare esperienze sessuali piacevoli, protette, senza rischio di coercizione, discriminazione o violenza.

In letteratura le competenze dell'operatore della salute, utili a rispondere a tale necessità, risultano scarse e non prioritarie ed è per tale ragione che il gruppo di ricerca ha deciso di lavorare su di esse, utilizzando un approccio interdisciplinare.

Le molteplici attività che si sono realizzate e i risultati raggiunti sono illustrati brevemente di seguito.

1. Realizzazione di eventi formativi ai docenti coinvolti nel progetto. Un evento è avvenuto a Reggio Emilia dal 11 al 14 ottobre 2022 con l'obiettivo di accrescere le competenze su metodologie di ricerca qualitativa e quantitativa. L'altro evento è stato realizzato in Spagna dal 22 al 24 febbraio 2023 con l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze sulle metodologie di insegnamento su tematiche specifiche legate alla competenza sessuale.
2. Realizzazione di uno studio qualitativo multicentrico che ha coinvolto 45 operatori della salute e docenti volto a identificare le difficoltà nel prendere in carico la dimensione sessuale del paziente e nella formazione degli studenti e quali strategie possono essere adottate volte a superare tali difficoltà. I dati sono stati raccolti attraverso interviste semi-strutturate.
3. Realizzazione di corsi di formazione rivolti agli studenti e alle studentesse dei due CdS coinvolti nel progetto. Le attività didattiche, strutturate in quattro moduli in lingua italiana e spagnola, hanno coinvolto sette studenti e studentesse e sono state erogate in modalità Blended (in presenza ed online) per un totale di dieci ore.
4. Realizzazione di uno studio quantitativo multicentrico che ha coinvolto gli studenti e studentesse che hanno partecipato ai corsi di formazione per valutarne l'efficacia (before/after); i risultati preliminari mostrano un accrescimento delle conoscenze nell'ambito della salute sessuale.
5. Offerta di 36 eventi formativi (9 in Italia) che ha coinvolto migranti, studenti del quarto anno delle scuole medie superiori e ad associazioni di donne, per un totale di 900 soggetti. Le tematiche trattate sono state prevenzione delle malattie sessualmente trasmissibili, sensibilizzazione sulle mutilazioni genitali femminili, sensibilizzazione sulle diverse forme di genere e sessualità, sostenere una cultura sul contrasto alla violenza contro le donne.

6. Realizzazione di un Guida formativa per la promozione della salute sessuale in Europa. La guida sarà disponibile in quattro lingue (spagnolo, italiano, portoghese e inglese), in formato elettronico e in formato cartaceo (testo con ISBN). La guida contribuirà a favorire la diffusione e l'utilizzo di approcci pedagogici innovativi, basati su una nuova visione educativa sulla sessualità per gli studenti e le studentesse e la comunità, adattata al portfolio europeo (Processo di Bologna, 2015).

Il progetto si è concluso il 30 giugno con un evento internazionale "International Seminar Sexual Education: Promoting European Health" presso la Scuola Superiore di Salute di Santarem - Politecnico de Santarem (Portogallo) dal 17 al 20 giugno 2024.

Il Presidente si complimenta per il progetto realizzato in quanto tali progetti contribuiscono a mantenere l'elevato livello degli indicatori del CdS relativi all'internazionalizzazione.

### **7. Protocollo di ricerca: approvazione allo studio**

Il Prsiente chiede al Consiglio autorizzazioen all'effettuazione della raccolta dati su studenti del CdS in Infermieristica nell'ambito della ricerca dal titolo '*Le ricadute dell'esperienza di Open Lab sulla capacità di autoapprendimento: uno studio descrittivo quali-quantitativo correlazione quasi sperimentale pre-post*'. I dati raccolti saranno utilizzati per l'elaborazione della tesi di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche da parte della Laureanda Davoli Laura.

### **Background**

Con il termine Open Lab si intende un'esperienza formativa nata nel contesto del corso di Laurea in Infermieristica di Reggio Emilia a partire dall'Anno Accademico 2017/18, con una soluzione di continuità in corrispondenza degli anni della pandemia: concepito come appunto uno spazio aperto, il progetto prevede piccoli gruppi di studenti per i quali, su prenotazione, viene predisposto dai tutor del corso di Laurea un laboratorio con una serie di materiali da esercitazione pratica a disposizione.

Il gruppo ha quindi la possibilità di autogestire questo tipo di laboratorio modulando l'attività rispetto ai bisogni formativi percepiti dal gruppo stesso, decidendo i tempi, la frequenza e gli argomenti da approfondire.

Questo tipo di offerta formativa, che non prevede la presenza di una figura docente in aula, fonda il proprio rationale nella peer education (Choi et al., 2021), che la letteratura dimostra essere una modalità efficace di apprendimento nell'ambito delle professioni sanitarie, in particolare sul miglioramento delle abilità procedurali (Zhang et al., 2022). Secondo punto forte dell'Open Lab così concepito è l'aspetto dell'autogestione: poiché ogni individuo ha il proprio stile cognitivo, l'apprendimento in autonomia risulta essere più incisivo e duraturo (De Beni et al., 2003).

L'esperienza condotta dal 2017/18 al 2021/22 ha fatto emergere a partire dagli stessi studenti e in modo uniforme su tutti e tre gli anni di corso il bisogno di ricevere in modo immediato un feedback da parte di una figura esperta rispetto le attività svolte; l'occasione del tirocinio di studenti del corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche ha quindi consentito di affidare a loro la gestione dell'Open Lab e di unire due esperienze formative: l'apprendimento autogestito per gli studenti del corso di Laurea Triennale e l'esercitazione pratica dei principi di insegnamento e tutoraggio da parte degli studenti del corso di Laurea Magistrale.

Si aggiunge in questo modo un ulteriore elemento: il tutoraggio a piccoli gruppi, che prevede un impegno flessibile, riflessivo e interattivo da parte dei partecipanti insieme alla fornitura di feedback costruttivi e positivi da parte del tutor, creando così un clima collaborativo adatto ad un processo di apprendimento re- lazionale (Brookfield e Preskill, 2012).

Al secondo anno di svolgimento della proposta formativa in oggetto così formulata si intende approfondire l'impatto dell'Open Lab sugli studenti dei Corsi di Laurea sia Triennale sia Magistrale in un ambito che ha rappresentato fin dalla sua fondazione il core dell'esperienza: la capacità di autoapprendimento in un'ottica di long life learning.

L'apprendimento autodiretto (o Self Directed Learning, SDL) è un processo attraverso il quale la persona decide e gestisce lo sviluppo del proprio apprendimento con o senza l'aiuto di terzi (Knowles et al., 2008). Tale processo passa attraverso diverse abilità quali: l'identificazione del proprio bisogno di apprendimento, la formulazione di obiettivi, l'identificazione di persone e risorse materiali utili o necessarie al proprio apprendimento, la scelta e l'implementazione di strategie adeguate e non ultimo l'autovalutazione del livello di apprendimento raggiunto (Knowles et al., 2008). La capacità di autoapprendimento e le sue diverse dimensioni è stata descritta come una componente essenziale dell'educazione e pratica in ambito sanitario (Hoban et al., 2005; Li et al., 2010) e il suo sviluppo è una priorità crescente tra gli infermieri (Muir Gray, 2001). Inoltre, Chen et al. (2012) hanno sostenuto che tale capacità sia correlata alle skill di insegnamento dei formatori di infermieristica.

Studio descrittivo correlazione quasi sperimentale pre-post, monocentrico, quali-quantitativo

Data prevista per l'inizio dello studio: Giugno 2024

Data prevista per la fine dello studio: Ottobre 2024

Ricadute dell'esperienza di Open Lab sulla capacità di autoapprendimento di discenti e docenti

#### Obiettivo

Il presente studio intende descrivere la ricaduta dell'Open Lab sulla capacità di auto-apprendimento sia degli studenti del CdS in Infermieristica in qualità di discenti, sia degli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche in qualità di docente/discente.

#### Campione e setting

Gli studenti del Corso di Laurea Triennale in Infermieristica (A.A. 2023/24), Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, sede di Reggio Emilia che parteciperanno ad almeno una sessione di Open Lab nel periodo da giugno a ottobre 2024, in qualità di discenti. Sono compresi gli studenti in corso, ripetenti e laureandi dei tre anni di corso; e gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche (A.A. 2023/24), Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, sede di Reggio Emilia che svolgeranno il tirocinio in formazione presso il Corso di Laurea Triennale in Infermieristica nel periodo da giugno a ottobre 2024 e hanno partecipato ad almeno una sessione di Open Lab (N = 4), in qualità di docenti/discenti.

#### Tipo di studio

Descrittivo quali-quantitativo correlazionale pre-post 'esposizione' Open Lab (sia per gli studenti triennali che per gli studenti magistrali).

#### **Raccolta e analisi quantitativa dello studio**

##### Fase pre

Valutazione della capacità di autoapprendimento al To (prima dell'esposizione all'Open Lab) attraverso somministrazione della Self Rating Scale for Self-Directed Learning (SRSSDL-ita) validata in lingua italiana da Candorin et al., 2013.

##### Esposizione

Open Lab sia del discente che del docente/discente

Fase post

Valutazione della capacità di autoapprendimento al T<sub>1</sub> (dopo esposizione all'Open Lab) attraverso somministrazione della Self Rating Scale for Self-Directed Learning (SRSSDL-ita) validata in lingua italiana da Candorin et al., 2013.

#### **Analisi dei dati**

Al termine della raccolta dati si otterranno quattro gruppi: Gruppo docenti To

Gruppo docenti/discenti To

Gruppo discenti T<sub>1</sub>

Gruppo docenti/discenti T<sub>1</sub>

Tali gruppi saranno descritti tramite strumenti di statistica descrittiva: media, deviazione standard e range.

Si procederà dunque al confronto fra gruppo omogenei (discenti o docenti/discenti) in tempi diversi per verificare se ci sono differenze nella capacità di autoapprendimento e se tali differenze sono attribuibili all'evento a cui sono stati esposti. A tale scopo sarà utilizzato il t-Test.

Infine, si procederà al confronto tra i due gruppi con utilizzo di t di Student

#### **Raccolta e analisi qualitativa dello studio**

I dati qualitativi saranno raccolti attraverso interviste face to face e tale raccolta dati sarà effettuata sugli studenti magistrali che hanno agito il ruolo di docente/discente con la finalità di approfondire quali aree della scala utilizzata sono state 'particolarmente sollecitate' nell'agire questo duplice ruolo.

La prima parte dell'intervista mirerà alla condivisione di una definizione di autoapprendimento

A partire da questa base, la costruzione del dato sarà condotta attraverso le seguenti domande guida:

Pensando alla esperienza fatta attraverso l'Open Lab, come si è attivato da discente/docente per la 'gestione dell'evento': dalla preparazione personale all'attuazione e valutazione finale?

Le interviste verranno audio-registrate, trascritte verbatim e immediatamente cancellate dopo la trascrizione per gli scopi didattici. Su questi dati sarà condotta una analisi tematica, seguendo le fasi qui elencate:

1. suddivisione in sequenze di conversazione e definizione delle etichette iniziali;
2. le etichette saranno combinate per identificare i temi e i sotto-temi principali;
3. commento dell'elenco dei temi identificati per assicurare la coerenza interna;
4. descrizione dei temi principali;
5. scrittura del primo report dei risultati.

#### **8. Varie ed eventuali**

Non vi sono punti da presentare

La seduta termina alle ore 16.30

Il Presidente

Prof. Stefano Luminari

La Segretaria verbalizzante  
Dott.ssa Giovanna Amaducci