



Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche
con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa

CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA – SEDE di Reggio Emilia

Presidente Prof. S. Luminari

Verbale della seduta del CONSIGLIO DI CORSO in modalità telematica

15 DICEMBRE 2023 ore 13.30

Oggi Venerdì 15 DICEMBRE 2023, si sono riuniti i docenti del Corso di Laurea di Infermieristica della sede di Reggio Emilia, in modalità telematica con i seguenti punti all'**ordine del giorno**:

1. Comunicazioni
2. Sistema di gestione AQ CdS_2023: approfondimento IO_02 (mail dott. Mastrangelo)
3. Comitato di indirizzo: approvazione della scelta di istituirlo vs non istituirlo
4. Approvazione aggiornamento Componenti Parti interessate CdS
5. Rettifica Commissione Esame finale Sessione Invernale 2023
6. Internazionalizzazione del CdS: rettifica valutazioni studenti outgoing AA 2022/2023
7. Provvedimento studenti
8. Attività formative professionalizzanti: aggiornamento incontri con Direzioni infermieristiche delle aziendali pubbliche e private sedi di tirocinio
9. Richieste di riconoscimento esami sostenuti in precedenti carriere universitarie per l'AA 2023/2024: approvazione atti
10. Calendario sessione esame di laurea Primavera 2024: approvazione
11. Varie ed eventuali

Sono identificati presenti (p) in modalità a distanza, in video/audio conferenza sulla piattaforma Google Meet e sono assenti giustificati (ag), assenti (a):

	Professori Ordinari			Altre Docenze			Docenti a contratto	
1	Galeazzi Gianmaria	a	32	Amaducci Giovanna	p	54	Bellotto Maria Chiara	a
2	Iani Cristina	ag	33	Bagattoni Valerio	p	55	Bernazzali Giovanna	a
3	Levi Alberto	ag	34	Bertolini Francesca	a	56	Bianchi Giampaolo	a
4	Longo Caterina	ag	35	Boccia Zoboli Antonio	p	57	Bonfreschi Veronica	a
5	Luminari Stefano	p	36	Boni Laura	p	58	Consoli Giulia	a
	Professori Associati		37	Carpanoni Marika	a	59	Di Tommaso Silvia	a
6	Bari Alessia	ag	38	Chiesi Iven	ag	60	Ferrari Adriano	ag

7	Bertoni Laura	p	39	Copelli Patrizia	p	61	Ghirotto Luca	ag
8	Bianchi Elisa	p	40	Finotto Stefano	ag			
9	Busani Stefano	ag	41	Foracchia Marco	a		Segreteria di Facoltà	
10	Carnevale Gianluca	a	42	Formisano Debora	ag	62	Squicciarini Giacomo	p
11	Cecconi Ciro	a	43	Lionte Giovanni	p			
12	Curia Giulia	ag	44	Lusetti Simona	p			
13	Filippini Tommaso	p	45	Mamei Ilaria	p		Rappresentanti studenti	
14	Gibellini Lara	ag	46	Mastrangelo Stefano	p	63	Consiglio Giacomo	ag
15	Giuliani Daniela	p	47	Pellicciotti Francesca	a	64	Di Sarno Giusto Giulia	a
16	Marverti Gaetano	a	48	Saba Andreina	p	65	Paladini Lorenzo	a
17	Mattioli Anna Vittoria	ag	49	Sforacchi Federica	ag	66	Tagliavini Mika	p
18	Mecugni Daniela	p	50	Torri Monica	p			
19	Ottani Alessandra	ag	51	Ugoletti Danica	a			
20	Peppoloni Samuele	p	52	Veronesi Giulia	ag			
21	Ponti Giovanni	p	53	Zanni Marco	ag			
22	Roncucci Luca	ag						
23	Tarallo Luigi	ag						
	Ricercatori universitari							
24	Besutti Giulia	a						
25	Grandi Giovanni	a						
26	Guidetti Cristiano	ag						
27	Marotti Francesca	a						
28	Modenese Alberto	ag						
29	Pellegrini Massimo	a						
30	Santi Daniele	a						
31	Vaudano Anna Elisabetta	a						

Verificato il numero legale la riunione del Consiglio è ritenuta valida.

Presiede la seduta il Prof. S. Luminari; funge da Segretario la Dott.ssa Amaducci.

La seduta inizia alle ore 13.30

1. Comunicazioni

1.1 Aggiornamenti relativi a: Attività di Orientamento di Ateneo e progetto Tutorato Orientamento Professioni Sanitarie

Attività di Orientamento di Ateneo 2024

A) Unimore Orienta 2024 – Presentazione dei Corsi evento programmato per il 21 Febbraio 2024 in modalità streaming dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

In allegato 1 la brochure dell'evento inoltre per ulteriori dettagli si rimanda all'indirizzo internet https://www.unimore.it/unimoreorienta/corsi_studio.html

Tutti i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie saranno presentati dal Prof. Claudio Cermelli utilizzando le slide approntate per l'evento dello scorso anno con minimi aggiornamenti da parte di ciascun CdS.

Per la presentazione dei CdS delle Professioni Sanitarie è stata attribuita una quota di tempo superiore a quella degli eventi degli anni precedenti, dunque al termine della presentazione dei Corsi di Laurea di ciascuna classe verrà assegnato uno spazio per le domande da parte dei presenti.

Inoltre nel corso della diretta streaming, la presenza dei Coordinatori/Presidenti dei diversi CdS darà loro la possibilità di rispondere alle domande in chat.

B) Unimore Orienta 2024: Open day Dipartimenti Unimore evento in programma dal 26 al 29 febbraio 2024 in presenza, dalle 9:00 alle 12.00, con replica pomeridiana dalle 15:00 alle 18:00.

La giornata di Open day dedicata ai Corsi di Laurea della Facoltà di Medicina e Chirurgia è il 26 febbraio presso il Centro Servizi di Modena.

Ogni CdS per l'evento disporrà di un'aula e potrà organizzarsi come ritiene nell'ambito del spazio dedicato.

Negli spazi comuni del Centro Servizi, saranno inoltre previsti punti di accoglienza gestiti dal personale della segreteria di Facoltà per informazioni generali e trasversali a tutti i Corsi di Studio e per specifiche informazioni di competenza, con disponibilità di materiali informativi, depliant

Per ulteriori dettagli si rimanda all'indirizzo internet <https://www.unimore.it/unimoreorienta/openday.html>

C) Giornate di orientamento, in presenza, nelle Scuole superiori di Modena e Provincia e di Reggio Emilia e Provincia per un totale di circa 22 scuole superiori rivolte agli studenti delle classi 3-4 con la finalità di incominciare a far conoscere le molteplici figure che operano in ambito sanitario e le numerose offerte di corsi di studio presso Unimore, oltre a fornire informazioni generali e relative a test di ammissione, conoscenze propedeutiche, OFA ed attività di tutoraggio in ingresso che sono offerte. Rispetto a tali giornate formative, il gruppo di orientamento di Facoltà (composto da Prof.ssa Palumbo, Prof. Cermelli, Prof.ssa Sandri e Prof.ssa Righi) propone di allestire un pacchetto informativo/formativo unico e condiviso ed intende utilizzare il materiale che si è incominciato a produrre lo scorso anno (video). I lavori di allestimento di tale pacchetto saranno programmati a partire da gennaio.

Per tali giornate, il Prof. Luminari chiede ai docenti chi può dare disponibilità a prendervi parte.

Progetto Tutorato Orientamento Professioni Sanitarie

Nella primavera-estate 2023 (deadline 23 maggio 2023), i CdS delle Professioni Sanitarie di Unimore hanno aderito ad una rete nazionale di atenei che ha l'obiettivo di chiedere un finanziamento, come previsto dal dm 289/2021 (Allegato_2), per sostenere azioni per l'orientamento e il tutorato, presentando, nell'ambito del progetto Nazionale, la proposta di un progetto di Ateneo in base alla linee

guida richieste dal DM e alle indicazioni ricevute dal coordinatore nazionale del progetto (università di Milano)

Progetto Nazionale di orientamento Professioni Sanitarie riunisce 38 Atenei dei quali l'Università degli Studi di Milano è capofila. Il progetto di durata triennale (2022-2023, 2023-2024 e 2024-2025) ha la finalità di mettere in condivisione, su piattaforma dedicata, strumenti e materiali utili per l'orientamento degli studenti nell'ambito dei CdS delle Professioni Sanitarie, di meglio coordinare oltre che potenziare (e in parte sostenere economicamente) le attività già in essere o pianificate dai diversi CdS delle medesime professionalità.

Il progetto Nazionale è stato approvato nell'estate-autunno 2023 ed a seguito di ciò, i CdS delle Professioni Sanitarie di Unimore hanno ricevuto un finanziamento di 33.000 Euro da spendere in attività dedicate all'orientamento ingresso e al tutorato in itinere.

Le azioni previste sono finalizzate al raggiungimento dei seguenti obiettivi riportati dal DM n.289/2021:

1. aumento delle iscrizioni e riduzione dei tassi d'abbandono;
2. promozione dell'equilibrio di genere nelle classi di laurea a cui afferiscono i corsi di studio;
3. riduzione degli ostacoli all'iscrizione e alla frequenza dell'Università dovuti alla condizione socio-economica o alla disabilità degli studenti.

Il DM 289/2021, allegato 3, prevede che gli obiettivi qui riportati siano raggiunti tramite le seguenti azioni:

- A. orientamento alle iscrizioni;
- B. attività di tutorato;
- C. pratiche laboratoriali;
- D. attività di autovalutazione e recupero delle conoscenze per l'ingresso all'università;
- E. crescita professionale dei docenti della Scuola Secondaria Superiore

Rispetto alle azioni identificate nell'ambito del Progetto Nazionale, i CdS delle Professioni Sanitarie di Unimore, ha fatto la scelta di mettere in atto azioni nell'ambito di:

A. orientamento alle iscrizioni, prevedendo attività di presentazione di CdS delle Professioni Sanitarie nelle Scuole Superiori di Modena e provincia e Reggio Emilia e Provincia, rivolta agli studenti delle 5° classi delle scuole che non hanno aderito all'attività di Orientamento di Ateneo nell'ambito dei finanziamenti del PNRR.

Attività nelle Scuole che persegue la duplice finalità di:

- far conoscere le molteplici professionalità di tipo sanitario
- presentare l'offerta formativa e le peculiarità dei CdS delle professioni Sanitarie in termini generali e specifici di ciascuna professione.

B. attività di tutorato attraverso la sistematizzazione di materiali studio e prove di esame (autodiretto) per recupero OFA e per favorire il superamento di esami di Moduli di insegnamento particolarmente complessi

C. pratiche laboratoriali attraverso la predisposizione di seminari, eventi formativi nell'ambito della proposta nazionale 'professionista sanitario per 48 ore'. Materiale che una volta predisposto potrà essere utilizzato poi anche nelle attività di orientamento nelle scuole piuttosto che negli Open Day.

Quote di finanziamento definite per ciascuna delle Azioni:

- A. orientamento alle iscrizioni – Euro 8.000
- B. attività di tutorato – Euro 5.000
- C. pratiche laboratoriali anche al fine di rinnovare i materiali di laboratorio dei CdS che insistono sulla Sede di Reggio Emilia – Euro 20.000

Per l'attuazione di tali Azioni, Prof.ssa Righi, propone l'identificazione di:

1. un gruppo di lavoro ristretto per una operatività più efficace e che si ponga come trade union fra i presidenti e coordinatori dei rispettivi CdS e che potrebbe essere composto da 1-2 componenti di ciascuna classe delle professioni sanitarie con un equilibrio fra componenti dei CdS che insistono su Modena e Reggio Emilia:

Classe I –

Classe II –

Classe III -

Classe IV –

Prof.ssa Righi invierà mail con richiesta di candidature

2. un collaboratore esterno dedicato, con contratto occasionale da ripetere per i rimanenti due anni del progetto, che si occupi:

- del contatto con le scuole e definizione di un calendario di interventi

- messa a punto del materiale in termini di slide, filmati, opuscoli informativi

Tale collaboratore dovrebbe:

- essere un professionista giovane, intraprendente

- appartenere ad una delle professioni sanitarie

- da verificare in possesso di Laurea Magistrale

Si chiede ai diversi CdS di fare proposte di colleghi che rientrano nei criteri riportati

3. candidati a far parte del gruppo di Lavoro nell'ambito del Progetti di livello nazionale per la predisposizione di

1.2 Aggiornamento appelli di esame per recupero OFA

Il presidente aggiorna il Consiglio in merito all'attività di Orientamento in ingresso proposta dal CdS nell'Anno Accademico 2023/2024 e riferita al Decreto Ministeriale 752. In particolare si fa riferimento a quanto il CdS, avvalendosi del supporto di un dottorando al quale è stata assegnata borsa di studio compresa nei fondi compresi nel DM di cui sopra, ha predisposto per il recupero OFA relativamente a:

1. Biologia
2. Chimica
3. Fisica

In particolare il CdS ha come gli anni precedenti allestito una pagina di Moodle specificatamente dedicata a tale recupero accessibile all'indirizzo internet <https://moodle.unimore.it/course/view.php?id=9580>, alla quale è possibile accedere anche attraverso *link* inserito sul sito del Corso di Laurea Infermieristica al seguente indirizzo <http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/didattica/ofa.html>.

Si tratta di una cartella nella quale ciascun studente può:

a) verificare i punteggi acquisiti nei quesiti della prova di ammissione per eventuale assolvimento Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Gli OFA, infatti, esitano dai punteggi che lo studente ha acquisito nei quesiti di Fisica, Chimica e Biologia nel corso della prova di ammissione al Corso di Studi;

b) Frequentare Videolezioni e effettuare i test di autovalutazione.

Nello stesso periodo nel quale veniva allestita tale proposta di recupero di conoscenze, Unimore ha stipulato una convenzione con la piattaforma Jove che offre un'ampia scelta di corsi online. Sulla piattaforma sono anche presenti questionari di autovalutazione, utili agli studenti per comprendere se le loro lacune sono state colmate.

Con l'opportunità di tale nuova risorsa, il supporto dello studente dottorando ed il parere dei docenti degli specifici moduli si è provveduto ad una selezione di videolezioni e relativi test di autovalutazione che sono stati riversati nella pagina di Moodle. A fronte della complessità delle videolezioni di Fisica e Chimica e del target degli studenti oltre che a causa di problematiche della piattaforma nel produrre video in italiano, per questo anno accademico il CdS ha scelto di

utilizzare video tratti da JoVe per il solo modulo di Biologia, selezionando tre 'libri, relativi capitoli e quiz di autovalutazione' in videolezioni: La chimica della vita accessibile all'indirizzo <https://moodle.unimore.it/mod/book/view.php?id=181094>; Molecole organiche ed enzimi accessibile all'indirizzo <https://moodle.unimore.it/mod/book/view.php?id=181095> e La cellula: teoria cellulare virus e membrane accessibile all'indirizzo <https://moodle.unimore.it/mod/book/view.php?id=181096>
Per quanto invece relativo a Chimica e Fisica sono state proposte videolezioni tratte da Eduopen, rispettivamente A-B-C-himica accessibile all'indirizzo <https://moodle.unimore.it/mod/url/view.php?id=181370> e Introduzione alla Fisica accessibile all'indirizzo <https://moodle.unimore.it/mod/url/view.php?id=181371>

Esiti prova esame di ammissione studenti 1° anno AA 2023-2024 su un totale di 159 studenti ammessi:

	Min	Max	Media	Mediana	Dev St
punti totale prova (90)	-8.5	48.6	11.9	11.2	9.22
biologia (cut off 14/23)	-5.4	20.2	3.64	3	4.58
chimica (cut off 10/15)	-6	12.7	1.44	0.7	3.13
fisica/matematica (cut off 5/13)	-4.4	13.8	1.44	0.9	2.79

- **Nessuno studente** ha acquisito punteggi totali nell'intera prova superiori a 50 (punteggio massimo complessivo 90 punti)
- **4 studenti** nelle domande di Biologia hanno acquisito punteggio da 14 a 20.2 (punteggio massimo complessivo 20.2 punti)
- **5 studenti** nelle domande di Chimica hanno acquisito punteggio da 10 a 12.7 (punteggio massimo complessivo 12.7 punti)
- **17 studenti** nelle domande di Fisica/Matematica hanno acquisito punteggio da 5 a 13,8 (punteggio massimo complessivo 13.8 punti)

L'assolvimento degli OFA e la possibilità di recupero dei contenuti propedeutici, ha la finalità di consentire allo studente un più agevole superamento dei relativi esami di insegnamento.

La certificazione dell'assolvimento degli OFA è avvenuta attraverso test finale in presenza che si è svolto entro la fine del mese di novembre 2023. Le domande del test di ciascuna disciplina (10 domande) sono state tratte dalle domande sulle quali lo studente ha effettuato la propria autovalutazione al termine delle videolezioni.

Sono stati tre appelli per il recupero OFA (13/11 - 20/11 e 27/11).

Al primo appello si sono iscritti 88 studenti. Di questi, 62 hanno ottenuto la sufficienza nella prova di Biologia, 73 nella prova di Chimica e 74 nella prova di Fisica.

Al secondo appello si sono iscritti 38 studenti. Di questi, 19 hanno ottenuto la sufficienza in Biologia, 14 in Chimica e 18 in Fisica.

Al terzo appello si sono presentati in 12 studenti. Di questi, 8 hanno ottenuto la sufficienza in Biologia, 2 in Chimica e 1 in Fisica.

In sintesi, tutti gli studenti immatricolati con debiti OFA hanno sostenuto la prova e solamente 5 non sono riusciti a superare il test di recupero per Biologia.

1.3 Evento formativo dal titolo Progettare una Tesi di Laurea

Evento rivolto ai Docenti in convenzione che si terrà in edizione ripetitiva in presenza presso Aula B del Pad. De Sanctis il 16/01/2024 ed il 24/01/2024 dalle ore 14.00 alle ore 18.00. Docenti dell'evento sono: Dott. Luca Pingani PhD Ricercatore - Dipartimento BMN UNIMORE e Az. USL-IRCCS Reggio Emilia e Dr.ssa Stefania Costi PhD Ricercatrice - Dipartimento CHIMOMO UNIMORE e Az. USL-IRCCS Reggio Emilia.

Iscrizioni al seguente link

<https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=DytKLD1jyEKMoFWLEcz8PynCYB24D2dCiGgQSMfiBr1UM01CREtaUExHSU1MUVRKRjZYUzdYQktaRy4u>

Per informazioni rivolgersi a: Direttore Scientifica Dr.ssa Catellani Sara

1.4 Compilazione questionari OPIS I periodo didattico (Mail RQD Prof. Levi)

In previsione dell'accreditamento di Ateneo, è estremamente importante che gli Studenti compilano i questionari di rilevazione della loro opinione sulla didattica degli insegnamenti del I semestre 2023/2024. A questo proposito, il Presidente ricorda l'opportunità che anche ciascun docente solleciti, (a fronte del fatto che si sono concluse le lezioni del I semestre per tutti gli studenti dei tre anni di corso), attraverso mai agli Studenti, l'importanza di una compilazione attenta e consapevole da parte loro.

Le finestre temporali per valutare gli insegnamenti del Primo Ciclo Semestrale (S1), ora i questionari di valutazione della didattica per gli insegnamenti del I semestre, sono aperte nel periodo **24/11/2023 - 28/02/2024**.

La segreteria didattica del CdS nella persona del Dott. Squicciarini ha anche già provveduto alla più ampia diffusione dell'informazione.

2. Sistema di gestione AQ CdS_2023: approfondimento IO_02 (mail dott. Mastrangelo)

Il presidente riferisce in merito ad una mail inviata dal dott. Mastrangelo che si riporta di seguito "Gent.me/i,

approvo articolazione e contenuti dei documenti proposti e ringrazio per l'ottimo lavoro svolto.

Chiedo un chiarimento in merito al punto 3 della IO_01 "Criteri di razionalizzazione relativi al carico di studio, orario ed esami", in particolare laddove si recita: Evitare, di norma, la sovrapposizione fra appelli degli Insegnamenti di uno stesso anno di corso".

Per sovrapposizione si intende effettiva sovrapposizione (ovvero appelli fissati nella stessa data e stesso orario od orario sovrapposto) dal che ne deriverebbe l'impossibilità dello studente di svolgere i 2 appelli, oppure, in senso più ampio si intende di non calendarizzare 2 appelli nella stessa giornata (ad es. il primo alle ore 10 ed il secondo alle ore 14)?"

Fermo restando l'impegno a cercare di evitare di calendarizzare due appelli dello stesso anno nella stessa giornata, in qualche caso, per varie motivazioni risulta assai difficile garantire questo criterio.

Dunque il Presidente propone al Consiglio di approvare l'opzione di non calendarizzare appelli esame con orari sovrapposti, mentre si tollera la possibilità di medesima data. Ciò anche in relazione al fatto che gli appelli di esame di ciascun modulo di insegnamento dovrebbero essere almeno 6 con possibilità per studenti ripetenti di appelli d'esame anche al di fuori delle sessioni programmate.

Il Consiglio approva

3. Comitato di indirizzo: approvazione della scelta di istituirlo vs non istituirlo e approvazione aggiornamento Componenti Parti interessate CdS

Il Corso di Laurea in Infermieristica ottiene e effettua, in modo sistematico, l'interscambio con le Parti Interessate sia mediante la consultazione annuale (Ordine delle Professioni Infermieristiche, Azienda sanitaria-IRCCS di Reggio Emilia, Aziende socio-sanitarie del Privato Convenzionato di Reggio Emilia e Province, Associazioni di pazienti, contesti sanitari pubblici e privati a livello di: Reggio Emilia e Province, Regione Emilia Romagna, Fuori Regione e estere nei quali i neolaureati vengono assunti e neolaureati ad un anno dalla laurea etc.), sia mediante la presenza nel corpo docente di eminenti esponenti esterni (Direttore della Direzione delle Professioni Sanitaria AUSL-IRCCS RE, Direttore del dipartimento ad attività integrata Salute Mentale e Dipendenze Patologiche del Programma percorsi di formazione universitaria in salute mentale e qualità nei processi patologici), sia mediante contatti singoli, in modo che possano contribuire al miglioramento dell'offerta didattica ed al miglioramento continuo della qualità del Corso di Studi stesso.

Il Presidente, in accordo con il gruppo AQ-CdS (verbale della seduta del 18 Ottobre 2023) tenuto conto delle Linee guida di Ateneo sulla consultazione delle Parti Interessate recentemente pubblicate (si veda p. 8-9 documento allegato) e con l'occasione dell'aggiornamento dell'elenco delle parti interessate del CdS (ultimo elenco approvato dal Consiglio di Corso di Studi - seduta del 18/06/2019), propone al Consiglio di Corso di Studi di NON istituire il Comitato di indirizzo, ma di aggiornare l'Elenco delle Parti Interessate, Il Presidente presenta elenco aggiornato Parti interessate. Ciò consentirà una consultazione e interlocuzione più efficace ed agevole con le parti interessate, evitando di appesantirne l'attività a seguito di incontri ripetuti.

Il Consiglio approva

4. Approvazione aggiornamento Componenti Parti interessate CdS

Il Presidente presenta al Consiglio l'elenco delle PI aggiornato come proposto dal Gruppo AQ-CdS (si veda Allegato 1

Il Consiglio approva

5. Ratifica Commissione di laurea sessione Autunnale Anno Accademico 2022/2023

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare la commissione dell'Esame Finale – Sessione invernale (Nov-Dic 2023), che si è svolta con il seguente calendario:

Prova di Abilitazione - c/o Centro FASIM Modena 28-29-30 Nov-23 ore 9.00-12.30 e 14.00-17.00

Dissertazione Tesi c/o Pad. De Sanctis – Campus Universitario San Lazzaro Reggio Emilia 4-5-6 Dic-23 ore 9.00-12.30 e 14.00-17.00

Proclamazione Laureandi e premiazione studenti/studentesse che hanno vinto Borse di Studio c/o Aula Auditorium Palazzo Baroni ex Seminario Reggio Emilia 7 Dic-23 ore 10.30-12.30

Premiazione studenti/studentesse si veda comunicato stampa all'indirizzo internet <https://www.magazine.unimore.it/site/home/notizie/articolo820068495.html> (Allegato 2)

Il Presidente informa il Consiglio del fatto che sono stati proclamati tutti gli studenti iscritti all'esame finale per un totale di n° 63.

RUOLO	NOME COGNOME	PROVA DI ABILITAZIONE	DISSERTAZIONE TESI	PROCLAMAZIONE
Presidente	Prof. Stefano Luminari		X	
Presidente (sostituto)	Prof.ssa Daniela Mecugni	X		X
Membro	Dott.ssa Giovanna Amaducci	X	X	X
Membro	Prof. Gianluca Carnevale	X	X	X
Membro	Dr.ssa Maria Chiara Bellotto	X	X	X
Membro	Dott. Valerio Bagattoni	X	X	X
Membro supplente	Dott.ssa Simona Lusetti	X	X	X
Segretario	Dott. Giacomo Squicciarini	X	X	X
Rappresentante Ministero della Salute	NON NOMINATO DAL MINISTERO			
Rappr. OPI	Dr.ssa Casali Patrizia	X		
Rappr. OPI	Dr. Orazio Cassiani	X		
Rappr. OPI	Dr.ssa		X	X
Rappr. OPI	Dr. Giovangiuseppe Pacelli		X	

Il Consiglio ratifica

6. Internazionalizzazione del CdS: ratifica valutazioni studenti outgoing AA 2022/2023

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare le valutazioni degli studenti di III anno che hanno svolto all'estero due percorsi di tirocinio, dei tre relativi al corso integrato Attività Formative Professionalizzanti di III anno della Dr.ssa Amaducci Giovanna (Allegato 3).

Il Consiglio ratifica

7. Provvedimento studenti

Provvedimento studentessa Mori Simona matr. 156463

Il Presidente nel presentare al Consiglio il resoconto dei percorsi di tirocinio della studentessa Mori Simona iscritta a codesto CdS nell'AA 2020-2021 (Allegati 4-5) ed attualmente iscritta al 3° anno di corso come studente in uscita, chiede parere rispetto al provvedimento da adottare a seguito di due tirocini consecutivi insufficienti uno dei quali sospeso anzitempo, così come riportato su Manuale di tirocinio p.8 (documento accessibile all'indirizzo internet <http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/didattica-professionale/tirocinio/documento830075024.html>) *'L'eventuale riammissione dello studente al tirocinio viene concordata con tempi, modalità e criteri definiti dal Coordinatore della didattica professionale, previo parere del Presidente del Corso di Studi, che ha facoltà di presentare il caso alla valutazione del Consiglio di Corso di Studi. Dopo sospensione o interruzione del tirocinio, allo studente può essere richiesto di frequentare attività di laboratorio ritenute propedeutiche al tirocinio stesso'.*

Da tale sintesi emergono, da parte della studentessa, comportamenti e livelli di performance che pongono a rischio la sicurezza del paziente e che si sono presentati in modo ricorsivo nel corso dei tirocini, identificabili, con riferimento alla Scheda di Valutazione dell'Attività di Tirocinio i seguenti:

La studentessa attua le attività di sua competenza e ne valuta il risultato:

- NON E' in grado di rispettare i principi di asepsi

La studentessa organizza e gestisce l'assistenza infermieristica di un gruppo di pazienti:

- NON Pianifica il proprio lavoro, identificando una sequenza di attività concordata con l'infermiere guida
- NON Conosce e utilizza i protocolli e le procedure della struttura

La studentessa si assume la responsabilità del proprio operato in conformità al profilo professionale, codice deontologico e standard etici e legali:

- NON Tutela la sicurezza della persona riconoscendo i propri limiti (negligenza)
- NON Si impegna ad agire con attenzione e competenza al fine di non nuocere (imprudenza/imperizia).

Relativamente agli ultimi due tirocini di 3° anno, la studentessa sostiene quanto segue:

- Tirocinio presso Hospice di Montericco di Albinea: una sede da lei non richiesta e non adeguata rispetto a quanto, nello stesso periodo, stava vivendo con sua madre.
- Tirocinio in Rianimazione
 - quasi evento 1:
 - presenza di valvola antireflusso in sede
 - segnalazione alla guida di non aver mai effettuato l'attività e di non voler essere lasciata sola a fare la manovra
 - presenza di aria nel deflussore già da predisposizione del materiale insieme alla guida
 - quasi evento 2:
 - Dovrebbero essere 5 ml la studentessa esplicita alla guida
 - Alla sollecitazione da parte della guida di maggior precisione rispetto a quanto aspirato, la studentessa sostiene la sua non sicurezza della quantità aspirata
 - nonostante la non sicurezza, la guida comunque prosegue nel completamento della preparazione della pompa infusiva

Oltre tutto questo la studentessa sottolinea di non aver avuto la possibilità di condividere, con la guida, ad inizio percorso di tirocinio, il livello delle sue abilità, attraverso revisione della scheda competenze esito, cosa che le avrebbe permesso, di confermare il fatto che le specifiche skills di cui sopra non erano state sperimentate mai nel corso dei precedenti tirocini. In ogni caso, sostiene la

studentessa, di non essersi sentita ascoltata dalla guida nel momento in cui esplicitava il suo bisogno di essere supervisionata nell'esecuzione della tecnica, ma anzi di aver sentito una 'imposizione' ad agire da parte della guida stessa. Imposizione alla quale non si è sentita di opporre rifiuto.

Il Presidente riporta che alla luce di quanto esposto, due possibili provvedimenti si profilano per la studentessa:

1. provvedimento di NON AUTORIZZAZIONE allo svolgimento di un ulteriore tirocinio di recupero, cui consegue, per la studentessa, l'impossibilità di verbalizzazione dei CFU dell'Insegnamento Attività Formativa Professionalizzante 3 e dunque l'impossibilità di concludere il percorso di studi.
2. provvedimento di AUTORIZZAZIONE ad un ulteriore tirocinio di recupero, previo lo svolgimento e superamento di uno specifico piano di recupero predisposto da Dr.ssa Amaducci e autorizzato dal Consiglio di Corso.

Il Presidente apre la discussione rispetto i due possibili provvedimenti.

Prendono la parola in sequenza:

Dr.ssa Mamei sia in qualità di Docente sia in qualità di Responsabile Professioni Sanitarie Unità Operativa Medicina 2 cardiovascolare 4 piano, setting che ha ospitato il 1 tirocinio di 3 anno della studentessa nel periodo Novembre\Dicembre 2022, la quale riporta *"confermo quanto esposto da dott.ssa Amaducci nella relazione di sospensione tirocinio presentata in consiglio di corso; nello specifico conferma quanto espresso nella parte riguardante l'Unità Operativa da lei coordinata: "La studentessa svolge il 1° tirocinio di 3° anno Novembre-Dicembre 2022 nell'Unità Operativa di Medicina Cardiovascolare 4° piano dello Stabilimento Ospedaliero Santa Maria Nuova Az. USL-IRCCS di Reggio Emilia. Il tirocinio si conclude con valutazione 18/30esimi. Per la presa in carico è stata attribuita alla studentessa una stanza con 2 pazienti, dimostrando di saperne identificare i problemi assistenziali con relativi interventi. L'infermiere guida riporta un avanzamento nelle conoscenze, con margini di miglioramento e necessità di trovare strumenti che limitino i "buchi" di memoria. Progettazione assistenziale: pur presentando un caso clinico con patologia ricorrente nell'UO, la mancanza di alcuni dati porta a domande di integrazione che richiedono conoscenze teoriche; la studentessa non sempre ricorda termini anatomici (es. giugulare-carotide...) o dimostra correlazioni e si giustifica dicendo che le avrebbe riportate nel prosieguo dell'esposizione del caso. Sostenendo inoltre di non avere mai avuto difficoltà nella discussione del caso clinico, coinvolgo il tutor personal, rivolta verso la quale Simona prosegue nella presentazione del caso. Si dimostra più sicura anche se le correlazioni emergono se accompagnata. La valutazione finale del tirocinio è influenzata da insicurezza nelle conoscenze e difficoltà nella comunicazione interpersonale, oltre a livelli di parzialità relativamente agli obiettivi relativi alla relazione con operatori dell'equipe sanitaria, ad aspetti legati alla deontologia professionale con riferimento a espressione di giudizi nei confronti dei professionisti. Infine la mancanza di conoscenze consolidate e sedimentate non la rendono capace di fare correlazioni e dare significato ai dati raccolti rischiando di compromettere la sicurezza dei pazienti a lei assegnati. Tali affermazioni derivano dal confronto da me fatto con l'equipe assistenziale e con la guida che ha seguito la ragazza, al termine del periodo di tirocinio effettuato nel 2022, valutando i comportamenti agiti in quell'occasione ho ritenuto la studentessa non in grado di poter agire in autonomia nel contesto da me coordinato; essendo il primo tirocinio di 3 anno la studentessa ha presentato difficoltà nella gestione del paziente internistico non raggiungendo a pieno gli obiettivi e le autonomie che le erano state richieste. Confermo anche la difficoltà, espressa nella relazione rispetto a conoscenze teoriche su farmaci o patologie".*

Prof.ssa Mecugni, che sostiene che *“alla luce dei percorsi di tirocinio svolti sino ad ora dalla studentessa descritti nella relazione presentata in Consiglio di Corso, ritiene di esprimere parere negativo rispetto allo svolgimento di un ulteriore tirocinio di recupero. I percorsi di tirocinio effettuati mostrano aspetti gravemente insufficienti sia di carattere tecnico- gestuale sia clinici in termini di garanzia della sicurezza dei pazienti e che hanno portato, relativamente all’ultimo aspetto, ad una interruzione del tirocinio nell’Unità Operativa di Rianimazione dell’Arcispedale Santa Maria Nuova Az. USL-IRCCS di Reggio Emilia. I comportamenti della studentessa evidenziano forti criticità di natura relazionale, comunicativa, attitudinale e professionale che caratterizzano, a vari livelli, sia le insufficienze attribuite, sia i percorsi di tirocinio dei tre anni di corso e che compromettono fortemente l’affidabilità della studentessa stessa e la sicurezza delle cure. Tutto ciò è supportato anche dal parere della dott.ssa Mamei che ha potuto osservare i comportamenti professionali della studentessa in reparto.*

Alla luce di ciò, non ritiene che un ulteriore tirocinio di recupero possa rappresentare un’opportunità di apprendimento ma piuttosto un’esposizione dei pazienti assistiti a rischi potenziali.

Inoltre, elemento fortemente negativo è rappresentato dal fatto che la studentessa mostri scarsa consapevolezza dei propri limiti e in caso di criticità che la vedono coinvolta, adduca giustificazioni (spesso poco verosimili), minimizzando gli eventi accaduti, sia di minima entità sia di entità più rilevanti”.

Dr. Bagattoni, il quale afferma che *“alla luce di quanto ascoltato dalla relazione prodotta da dott.ssa Amaducci, dal parere espresso dalla collega dott.ssa Mamei che ha potuto osservare il comportamento della studentessa in reparto e dagli interventi di discussione proposti in sede di Consiglio, esprime parere negativo rispetto allo svolgimento di un ulteriore tirocinio di recupero perché, oltre agli elementi insufficienti di carattere clinico gestuale (2° tirocinio di 3° anno Marzo-Aprile 2023 presso Hospice Madonna dell’Uliveto di Montericco di Albinea INSUFFICIENTE e 1° Tirocinio di recupero – 2° tirocinio di 3° anno nell’Unità Operativa di Rianimazione, peraltro tirocinio interrotto per comportamento potenzialmente a rischio per la sicurezza del paziente), si evidenziano ulteriori elementi di natura relazionale, comunicativa ed attitudinale che caratterizzano, a vari livelli, sia le insufficienze, sia i percorsi di tirocinio dei tre anni descritti nella relazione di dott.ssa Amaducci che, ritiene, non risultino colmabili con ulteriore tirocinio, essendosi presentati dall’inizio del percorso fino all’ultimo tirocinio insufficiente (esempio: difficoltà ad assumersi responsabilità sugli eventi problematici accaduti, comportamento scusante e di giustificazione in situazioni di criticità o di fronte ad errori, difficoltà nella relazione infermiere-paziente, inadeguatezza nel sostegno alla relazione, comportamenti di insofferenza non verbale non adeguati dal contesto, ansia, manifestata anche dalla stessa studentessa, incapacità a far fronte a più richieste contemporaneamente). Situazioni descritte, a vario titolo ed a vari livelli, come ricorrenti in tutti i tirocini clinici svolti e certificate dalle valutazioni di tirocinio precedenti agli ultimi eventi insufficienti. Ulteriormente, riferendosi a quanto descritto dalla relazione di dott.ssa Amaducci, esprime ulteriore forte criticità sul fatto che, la studentessa, arrivata al terzo anno e quindi prossima alla conclusione del percorso di studi, non riconosca o fatichi ad accettare o trovi giustificazioni in situazioni che la vedono coinvolta, sia per eventi di minima entità, sia per eventi di grave criticità potenziale per il paziente (v.esempio occorso in Rianimazione ASMN)”.*

Dr.ssa Copelli, a fronte della dettagliata e circostanziata relazione di dott.ssa Amaducci esprime parere negativo rispetto allo svolgimento di un ulteriore tirocinio di recupero a motivo del fatto che *“nonostante l’accompagnamento tutoriale personalizzato messo in atto per la studentessa Mori Simona, le due precedenti e consecutive esperienze di tirocinio non hanno evidenziato una benché minima evoluzione degli indicatori di apprendimento considerati critici e che un terzo consecutivo tirocinio non sarebbe stato significativo posta la particolarità e la natura degli indicatori di tirocinio rimasti critici: relazionali, di responsabilità, di affidabilità, di sicurezza, di veridicità, di riconoscimento*

dei propri limiti Inoltre, quale formatrice, afferma sia sempre fondamentale tenere aperti percorsi e attivare risorse per consentire/garantire lo sviluppo di competenze, via-via anche più complesse rispetto a quanto atteso rispetto alle competenze-core per un infermiere, tuttavia, purtroppo, quando lo/a studente/ssa mostra in maniera reiterata di non capitalizzare in apprendimenti gli insegnamenti che gli sono offerti: serve con coraggio e dolore decretare uno stop”.

A fronte della non unanimità rispetto la decisione da assumere, il Presidente, propone che la decisione sia assunta a seguito di una votazione:

- la maggioranza esprime voto favorevole rispetto al provvedimento di AUTORIZZAZIONE ad un ulteriore tirocinio di recupero, previo lo svolgimento e superamento di uno specifico piano di recupero predisposto da Dr.ssa Amaducci e autorizzato dal Consiglio di Corso;
- 4 docenti votano per NON AUTORIZZARE lo svolgimento di un ulteriore tirocinio di recupero,
- 1 docente si astiene.

Il Consiglio approva a maggioranza il provvedimento 2

Il Consiglio autorizza Dr.ssa Amaducci a predisporre il piano di recupero, lasciando alla stessa discrezionalità rispetto modalità, contenuti e tempistiche.

Il Consiglio autorizza

Dr.ssa Amaducci, chiede al Consiglio di essere, sin d’ora, autorizzata ad escludere alla studentessa la possibilità di svolgere tale piano di recupero mentre l’attività didattica (teoria e laboratori di 3° anno) è in corso e in periodi di festività e sospensione dell’attività didattica.

Il Consiglio autorizza

8. Attività formative professionalizzanti: aggiornamento incontri con Direzioni infermieristiche delle aziendali pubbliche e private sedi di tirocinio

I giorni 21 e 27 Novembre 2023 in edizione ripetitiva rispettivamente 9.00-11.00 nella prima data e 14.30-16.30 nella seconda data, si è tenuto l’incontro di consultazione delle Parti Interessate del Corso di Studio nelle persone dei Dirigenti Infermieristici dei Dipartimenti dell’Az. USL-IRCCS di Reggio Emilia. L’iniziativa si inserisce nel quadro del processo di accreditamento dell’Ateneo di Modena e Reggio Emilia ed è volto a favorire una sempre maggiore adesione tra i contenuti dei Corsi di Studio erogati dall’Ateneo e le esigenze espresse dagli Stakeholders. La consultazione si è svolta in modalità telematica. All’evento hanno partecipato tutti dirigenti invitati (si veda mail di invito allegata) per documentare le aspettative ed eventuali richieste di integrazione e modifiche dell’offerta formativa dei corsi relativamente ai bisogni delle parti interessate stesse.

Di seguito l’Odg dell’incontro

1. professionali e sbocchi occupazionali e professionali attualmente previsti per i laureati
2. Analisi situazione occupazionale
3. Analisi opinioni dei laureati
4. Conferma/aggiornamento dei profili culturali e professionali di interesse
5. Conferma/aggiornamento delle attività formative previste
6. Attività formative professionalizzanti: sintesi AA 2022-2023 e programma attività didattiche AA 2023-2024
7. Varie

Al presente link il verbale dettagliato dell'incontro https://drive.google.com/drive/folders/1LJV22E8aZaAOjK_FbcG7fFsZNjQdycwV che sarà nei prossimi giorni pubblicato anche sul sito web InfermieristicaRE.

Le parti interessate consultate hanno uniformemente espresso soddisfazione rispetto la formazione dei neolaureati assunti presso i loro contesti, sottolineando che evidente il livello superiore della preparazione dei laureati presso il CdS in Infermieristica, rispetto a laureati neoassunti presso altri CdS, sia nei termini di acquisizione di contenuti teorici capacità di linguaggio, sia nei termini di tempi più rapidi nell'inserimento e nell'acquisizione dell'autonomia. Non sono stati segnalati ambiti specifici di implementazione nella formazione proposta dal CdS.

Il Consiglio è aggiornato

9. Richieste di riconoscimento esami sostenuti in precedenti carriere universitarie per l'AA 2023/2024: approvazione atti

Il Presidente informa il Consiglio del fatto che per l'AA 2023/2024 non sono pervenute richieste di riconoscimento esami sostenuti in carriere universitarie.

10. Calendario sessione esame di laurea Primavera 2024: approvazione

Per la sessione di Laurea della Primavera 2024 si ipotizzano circa 25-30 studenti totali appartenenti agli studenti laureandi dell'AA 2022/2023 che stanno completando attualmente il loro percorso di studio.

Calendario sessione esame laurea Primavera 2024

10 Aprile prova pratica centro FASIM ore 9.00-18.00

11 Aprile dissertazione tesi aula Magna Pad De Sanctis ore 9.00-14.30 e proclamazione laureandi aula Magna Pad. De Sancti ore 15.30-17.00

Il Consiglio approva

11. Varie ed eventuali

11.1 Presentazione procedura nomina cultori della materia Anno Accademico 2023-2024 – secondo semestre

Il Presidente presenta la procedura di nomina dei cultori della materia disponibile all'indirizzo internet <https://www.medicina.unimore.it/site/home/didattica/cultori-della-materia.html>

Per Cultori della materia si intendono esperti e/o studiosi, non appartenenti ai ruoli universitari dei professori e ricercatori, che abbiano acquisito documentate esperienze e competenze in una disciplina.

La proposta di nomina o di rinnovo di Cultori della materia può essere redatta utilizzando il MODULO scaricabile all'indirizzo internet <https://www.medicina.unimore.it/site/home/didattica/cultori-della-materia/documento860061603.html>

11.2 Calendarizzazione esami

Il Presidente ricorda il calendario sessioni esami per AA 2023/2024

Sessione esame invernale:

1° anno dal 18/12/2023 al 22/12/2023;

2° anno dal 30/11/2023 al 22/12/2023;

1° anno - dal 08/01/2024 al 09/03/2024;

2°-3° anno - dal 08/01/2024 al 03/02/2024

Sessione esami straordinaria:

1° anno dal 06/05/2024 al 11/05/2024;

2° anno dal 02/04/2024 al 06/04/2024;

3° anno dal 29/04/2024 al 04/05/2024;

Con l'occasione il Presidente ricorda altresì i criteri per la distribuzione temporale degli esami di profitto fanno riferimento e devono:

- rispettare le indicazioni del Regolamento Didattico di Ateneo (<https://www.unimore.it/hreg/RDAapprovatoMIUR12-6-15.pdf>) - art. 22
- evitare, di norma, la sovrapposizione fra appelli degli Insegnamenti di uno stesso anno di corso
- essere programmati solo nei periodi di silenzio didattico riservati agli esami e definiti nella programmazione didattica di ogni anno accademico

Al fine di ottemperare ai punti precedenti, ogni docente o coordinatore dell'insegnamento deve:

- **programmare gli appelli entro 30 giorni dalla fine delle lezioni**
- **segnalare alla Segreteria didattica la data degli appelli,**
- **pubblicizzare le date degli appelli aprendo le finestre su essi**

La responsabilità del rispetto dei criteri definiti è in capo a ciascun docente del CdS.

La responsabilità di verifica è in capo alla Segreteria Didattica del CdS.

Il Presidente sottolinea che come indicato nel Sistema Gestione AQ-CdS Processo 4. Erogazione e gestione del processo formativo. Attività 04.08 - Definizione del calendario degli esami di profitto Finalità Definire e rendere disponibile e consultabile il calendario degli esami di profitto.

Responsabilità primaria Segreteria Didattica del CdS.

Responsabilità di supporto Coordinatori degli Insegnamenti integrati, Docenti del Corso di Studio, Presidente del CdS.

Modalità operative di realizzazione dell'attività

- La Segreteria Didattica del CdS coordina la calendarizzazione degli esami di profitto coerentemente a quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo e dalla Programmazione didattica approvata dal CCdS.
- La Segreteria Didattica segnala al Presidente del CdS ed ai Docenti coinvolti: l'eventuale pianificazione di esami al di fuori dei periodi di silenzio didattico; il mancato rispetto dei criteri della IO_01.

Tempistica **Almeno entro 30 giorni dall'inizio di ogni sessione d'esame.**

La seduta termina alle ore 16.15

Il Presidente

Prof. Stefano Luminari

La Segretaria verbalizzante
Dott.ssa Giovanna Amaducci