

Parte 3: Corso di Studio

NB: Una scheda per ciascun CdS

ANNO 2021

Sezione 3.1 – Recepimento della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

3.1.1 Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAM-AQ Sez.1)

Punto di attenzione

Il CdS ha preso adeguatamente in considerazione le osservazioni e i suggerimenti della CPDS 2020 ed ha saputo proporre azioni efficaci di contrasto dei problemi emersi?

Aspetti da considerare

- ✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel RAM-AQ Sez.1 2020 (parte c)? In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata?
- ✓ (b) Sono state adeguatamente analizzate dal CdS le criticità e le proposte di miglioramento indicate nella Relazione Annuale della CPDS 2020? L'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito?
- ✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?

Fonti

- ✓ Rapporto Annuale di Monitoraggio AQ dei CdS 2021 – Sezione 1
- ✓ Relazione annuale CPDS 2020

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel RAM-AQ Sez.1 2020 (parte c).
- b) Il CdS ha adeguatamente analizzato le proposte di miglioramento indicate nella Relazione Annuale della CPDS 2020. L'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito.
- c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati.

Fonte:

- a) Sito del CdS, Home – Qualità – Dati soddisfazione (<http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/qualita/dati-soddisfazione.html>)
- b) RAM-AQ 2021, sezione 1b (<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1jvaRYnEy8EIrDEJD-ZRPBlzJkiNRKwXM>);
- c) RAM-AQ 2021, sezione 1c (<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1jvaRYnEy8EIrDEJD-ZRPBlzJkiNRKwXM>)

Criticità:

Nessuna

Suggerimenti:

- 1) Inserire le azioni correttive nella adeguata sezione 1-c

0

Sezione 3.2 - Gestione del Corso di Studio

3.2.1 Sistema di Gestione di AQ del CdS

<p>Punto di attenzione</p> <p>Il CdS si è dotato di un sistema di gestione ben articolato e operativo?</p>
<p>Aspetti da considerare</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Il CdS ha predisposto un documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS"?</i>✓ <i>Sono individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità messi in campo dal CdS per monitorare la qualità della Formazione?</i>✓ <i>Sono indicati i documenti in cui andare a verificare che le attività siano state svolte?</i>✓ <i>La documentazione è facilmente reperibile? (indicare la fonte)</i>
<p>Fonti</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Sito web</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>
<p>[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]</p>

Analisi della situazione: *Il CdS in Infermieristica della sede di Reggio Emilia si è dotato di un sistema di gestione ben articolato e operativo. Nel documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS" presente anche sul sito del CdS nella sezione relativa al Piano Operativo della Politica di Assicurazione di Qualità sono individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità identificati dal CdS per monitorare la qualità della Formazione. Nel documento sono riportati i link relativi ai documenti di output utili alla verifica dell'effettuazione delle azioni. La documentazione, ivi compresa quella relativa allo svolgimento delle attività, è reperibile e facilmente fruibile.*

Fonte:

<http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/qualita/piano-operativo-della-politica-di-assicurazione-di-qualita.html>

<http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/qualita/gruppo-di-gestione-aq.html>

Criticità: *Nessuna*

Suggerimenti: *Nessuno*

3.2.2 Consultazione periodica delle parti interessate

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la consultazione periodica delle parti interessate?

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS ha consultato le parti interessate nell'ultimo anno? Con quale modalità?*
- ✓ *Se disponibili, sono stati analizzati "studi di settore"?*
- ✓ *Viene tenuta adeguata documentazione (verbali delle riunioni, risultati emersi dalle consultazioni, ecc...)?*
- ✓ *Della consultazione delle parti interessate e dell'analisi di eventuali "studi di settore" viene data adeguata pubblicizzazione nel sito web del Dipartimento o del CdS?*
- ✓ *Alla luce dei controlli sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Sito web del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: *Il CdS Infermieristica della sede di Reggio Emilia ha consultato le parti interessate in data 18 febbraio 2020 nel corso di un incontro plenario formale. Il verbale della consultazione è facilmente reperibile sul sito web del CdS. In seguito si sono riuniti Coordinatore della Didattica Professionale e rappresentanti Azienda Pubblica e Private convenzionate in modalità online nel periodo Novembre – Febbraio 2021. Non sono tuttavia attivi sul sito del CdS i link ai verbali dell'AA 19/20 o comunque redatti nell'A.A. 2021. Alla luce dei controlli sugli esiti, l'attività svolta dal CdS appare comunque efficace.*

Fonte:

<http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/qualita/verbali-parti-interessate-cds.html>

<http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/qualita/parti-interessate.html>

<http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/qualita/scheda-unica-di-accreditamento-sua---cgs.html>

Criticità: *Nessuna*

Suggerimenti: *Nessuno*

3.2.3 Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU)

<p>Punto di attenzione</p> <p>A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'accertamento e il recupero delle conoscenze richieste in ingresso (per L e LMCU) e ne verifica l'efficacia?</p>
<p>Aspetti da considerare</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Se previste, le attività di sostegno per il recupero degli OFA sono effettivamente erogate?</i>✓ <i>É presente un monitoraggio delle carriere che valuti l'efficacia delle modalità di accertamento e recupero degli OFA? Quali sono gli esiti di questa verifica?</i>✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?</i>✓ <i>Alla luce di controlli sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</i>
<p>Fonti</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Verbali del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
<p>[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]</p>

✓ **Analisi della situazione**

- ✓ *Il regolamento del CdS prevede attività di sostegno per il recupero degli OFA, erogate attraverso corsi di recupero opportunamente indicati, nelle discipline di biologia, biochimica e fisica. Nel sito esiste uno specifico link, nel menù didattica, che riporta al recupero degli OFA. All'interno della pagina relativa agli OFA si trovano i links ai corsi di recupero in chimica, fisica e biologia attraverso la piattaforma dolly, con la possibilità di verificare la propria posizione personale rispetto agli OFA. Le attività per il recupero degli OFA sono chiaramente spiegate anche in un verbale CCDS, dove si dà notizia degli studenti che hanno dovuto assolvere gli obblighi OFA.*
- ✓ *La CPDS ritiene che non sia necessario il monitoraggio delle carriere.*
- ✓ *Esiste documentazione della attuazione e della verifica di tali attività, sempre nella pagina relativa agli OFA nel sito del CDS, attraverso l'ingresso alla piattaforma dolly.*
- ✓ *La CPDS ritiene che l'attività svolta dal CDS sia efficace.*

Fonti:

- RRC 2017: <http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/qualita/rapporto-ciclico-di-riesame-rrc.html>
- Regolamento didattico: https://www.unimore.it/hreg/RDCS_L-SNT1_Infermieristica_RE.pdf
- Sito web del CdS: <http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/didattica/ofa.html>
- Verbale CCDS 27-1-21 (disponibile nel GDRIVE AQ del CDS)

Criticità: nessuna

Suggerimenti: nessuno

3.2.4 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Sono presenti attività collegiali dedicate al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla verifica del carico di studio complessivo nel periodo di riferimento (semestre, ecc.), alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?*
- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che i calendari (lezioni – esami – lauree) siano resi disponibili con tempistiche adeguate? Che i calendari siano ben organizzati? Che siano rispettati o che non siano sottoposti a eccessive modifiche?*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Sito web del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Sul sito web alla pagina “Didattica”, voce “Orari delle lezioni”, sono riportati dei link, suddivisi per anno di corso, in cui è possibile reperire direttamente su fogli Excel il calendario e le aule delle lezioni.

Non è presente una sezione “Didattica on-line per accedere automaticamente ai materiali su Dolly”.

Si dà atto che nel Consiglio di CdS, in data 27.01.2021, si è deliberato in merito al ritorno della didattica in presenza/mista.

Sul sito del CdS alla voce “Esami” sono descritte le estensioni temporali delle sessioni d’esame. È previsto, inoltre, un link che permette di scaricare un foglio in formato Excel, in cui è possibile reperire facilmente gli appelli d’esame. Si rimanda anche al portale Esse3.

Nella voce “Laurea” è possibile reperire le date delle sessioni di laurea.

La CPDS ritiene che l’attività svolta dal CdS sia efficace.

Fonte:

- ✓ *Sito web, sezione “Didattica”;*
- ✓ *Sito web, sezione “Laurea”;*
- ✓ *Verbali Consigli CdS.*

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *Inserire la sezione Didattica On-line all’interno della pagina “Didattica”.*

3.2.5 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti?

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamento siano messe a disposizione in tempi adeguati? Che siano compilate in modo corretto in tutte le sue parti (Obiettivi formativi, Programma del corso, Metodi didattici, Risultati di apprendimento attesi declinati con i 5 descrittori di Dublino, Modalità d'esame, Testi di Riferimento)?*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Schede singoli insegnamenti*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamenti siano messe a disposizione in tempi adeguati e siano complete. Nel sistema di gestione AQ sono esplicitate le modalità: il Presidente, durante il consiglio del CdS in cui viene approvato il manifesto degli studi, invita formalmente tutti i docenti a completare ed aggiornare le schede. Il Presidente, coadiuvato dalla segreteria didattica del CDS, circa 30 giorni prima dell'inizio delle lezioni verifica la completezza delle informazioni e se necessario contatta i titolari di insegnamento inadempienti per aggiornare le schede.*
- ✓ *Esiste documentazione della attuazione e della verifica di tali attività nei verbali del CCDS*
- ✓ *I controlli eseguiti a campione sugli esiti evidenziano la completezza delle schede analizzate. La CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace. Nel sito del CDS esiste un link (alla voce didattica) che riporta all'elenco dei docenti e da qui alla pagina del docente.*

Fonti:

- Sistema di gestione AQ: disponibile nel GDRIVE AQ del CDS
- verbali di CCDS dell'1-3-21 e 3-6-21 (disponibili nel GDRIVE AQ del CDS)
- Esse3 (per le schede degli insegnamenti): <http://www.infermieristcare.unimore.it/site/home/didattica/docenti.html>

Criticità: nessuna

Suggerimenti: nessuno

3.2.6 Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste)

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste) e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le attività di Stage/Tirocinio siano adeguate (per numero, durata e qualità) ad una reale acquisizione di abilità pratiche? Che siano valutate? Se sì, in che modo?*
- ✓ *Sono valutate le competenze acquisite dal laureando? Se sì, in che modo?*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Dati Indagine Almalaurea Stage/Tirocinio*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- *È possibile reperire l'organizzazione di tirocinio e tutta la documentazione è riportata anche sulla Piattaforma Dolly ad utilizzo degli studenti.*
 - *È possibile reperire i metodi di valutazione delle competenze acquisite dal laureando.*
 - *Non è possibile reperire documentazione relativa all'attuazione ed alla verifica dell'efficacia di queste attività.*
 - *Non è possibile reperire documentazione relativa alla valutazione dei tutor da parte degli studenti.*
- In base alla documentazione disponibile l'attività del cdl può ritenersi solo parzialmente efficace.

Fonte:

- <http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/didattica-professionale/tirocinio.html>
- <http://www.infermieristicare.unimore.it/site/home/regolamenti.html>

Criticità: *Vengono raccolti, ma non sono fruibili i dati di soddisfazione degli studenti relativi alle attività di tirocinio e manca evidenza dei risultati della valutazione da parte dei tutors delle competenze acquisite dagli studenti.*

Suggerimenti: *Rendere fruibili le analisi di valutazione dell'efficacia della didattica di tirocinio e quelli relativi ai dati di soddisfazione degli studenti.*

3.2.7 Organizzazione e monitoraggio della prova finale

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio della prova finale e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi siano adeguatamente definite? (considerare, ad esempio, la difficoltà nel trovare il relatore; ecc...)*
- ✓ *Le modalità di attribuzione del punteggio di laurea sono chiaramente descritte e pubblicizzate?*
- ✓ *Sono presenti attività di verifica della coerenza tra impegno della tesi e CFU previsti dal piano di studi?*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Regolamento didattico del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- ✓ *Le modalità di assegnazione dell'argomento della tesi e del relatore sono ben descritte e reperibili nel catalogo delle tesi di laurea;*
- ✓ *Ben descritte e facilmente reperibili le modalità di svolgimento della prova abilitante, della discussione della tesi con i relativi punteggi;*
Si rileva, tuttavia, che alcuni documenti non sono aggiornati e fanno riferimento all'a.a. 2019/2020
- ✓ *Nei verbali del consiglio del CdS e in quelli del gruppo AQ del Cds vi sono evidenze dell'attività di verifica riguardo i punti precedenti;*
- ✓ *Alla luce di quanto sopra, l'attività del CdS risulta efficace.*

Fonte:

- ✓ *Regolamento CdS;*
- ✓ *Sito web, sezione "Laurea".*

Criticità: nessuna

Suggerimenti: aggiornare i documenti all'anno 2020/2021

3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la gestione delle osservazioni/contributi di Studenti e Docenti e Indagini ALMALAUREA e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento?*
- ✓ *Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili?*
- ✓ *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati? (Indagini ALMALAUREA)*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Dati Indagine Almalaurea (Profilo Laureati e Situazione Occupazionale)*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- *Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e le proposte di miglioramento. Il CdS è in grado di gestire adeguatamente eventuali reclami, osservazioni e suggerimenti degli studenti.*
- *Gli esiti delle indagini ALMALAUREA sulla rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati sono presentati durante i Consigli di CdS, nonché adeguatamente discussi, e si nota positivamente il mantenimento di risultati estremamente positivi nel corso degli anni.*
- *La documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività è correttamente predisposta e reperibile.*
- *Alla luce di controlli a campione effettuati, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti:

verbali del Consiglio di CdS: <https://drive.google.com/drive/folders/1uR0i6jw3hy1p6hvQGtUByT-malJH6eu2>

SMA: <https://drive.google.com/drive/folders/1OIHxHg3YevzAR3XndWuFgxY1q7H1wMqX>

SUA: https://drive.google.com/drive/folders/1MoqWAWxBqIXeqJxz_wc1GRi0YQpgevDY

Criticità: Nessuna.

Suggerimenti: Nessuno.

3.3.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAM-AQ Sez.3)

Punto di attenzione

Il CdS svolge con efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste dal RRC ma non ha specificato nei documenti recenti il fatto che non ha criticità (vedi screenshots):

- ✓ *Per prevenire eventuali criticità relative alle valutazioni OPIS, hanno inviato due e-mail al corpo docente*
- ✓ *Per affrontare ambedue le criticità emerse nell'a.a. 2018/19 (n. 2-b.1 e n. 2-b.2), il Presidente e la Coordinatrice del CdL hanno raccolto opinioni qualitative più complete dai rappresentati degli studenti. Tali opinioni sono state riportate ai docenti interessati alle criticità, con incontri personali tenuti dal presidente, dal coordinatore e dal past-president del CdL in Fisioterapia.*

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento?*
- ✓ *Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento.*

Fonti

- ✓ *Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2019/2020*
- ✓ *Approvate dal Consiglio di Corso di Laurea in Fisioterapia in data 2 marzo 2020*
- ✓ *Relazione annuale CP-DS 2020*

[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: *Il CdS ha recepito in parte i suggerimenti della CP e ha attuato solo in parte le azioni correttive indicate (causa anche effetti pandemia COVID). Per questo motivo l'efficacia dell'attività è solo parziale.*

Fonte: RAM-AQ da Google Drive del CdL

Criticità:

- ✓ *Nell'obiettivo 2017.1.02, manca l'indicazione dell'obiettivo da raggiungere: quale sia il livello della lingua inglese richiesto e la % degli studenti che lo devono raggiungere.*
- ✓ *Nell'Obiettivo 2017.1.04 manca la esplicitazione quantitativa dell'obiettivo da raggiungere (livello di miglioramento richiesto, numero degli studenti).*

Suggerimenti: *per entrambi gli obiettivi, come già suggerito dalla CP-DS, occorre definire obiettivi quantificabili.*

3.3.3 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

[o RAM-AQ sezione 4, per i CdS che l'hanno compilata]

<p>Punto di attenzione</p> <p>Il CdS ha individuato le principali criticità desumibili dagli indicatori ANVUR?</p>
<p>Aspetti da considerare</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sono individuati i maggiori problemi desumibili dagli indicatori sentinella forniti dall'ANVUR? (In alternativa, nel caso in cui il CdS abbia compilato la RAM-AQ sezione 4, vedi punto 4-b - Analisi della situazione sulla base dei dati)</i>✓ <i>Nel caso in cui il CdS abbia compilato la RAM-AQ sezione 4, sono state individuate (al punto 4-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?</i>
<p>Fonti</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS (specificare)</i>
<p>[massimo 1.500 caratteri, spazi inclusi]</p>

Analisi della situazione: Il CdS ha svolto una puntuale e dettagliata relazione, in particolare per ciò che riguarda gli indicatori relativi al percorso di studi e ai problemi connessi alla prosecuzione degli studi e agli abbandoni. L'analisi compiuta dimostra un'ottima capacità di approfondimento e comprensione delle problematiche affrontate. Inoltre, viene riportato che le azioni correttive identificate a seguito della criticità aperta nella Sezione 4 della RAM-AQ 2020 saranno rilevabili attraverso i dati ANVUR del 2022 poiché saranno i primi dati che prenderanno in considerazione gli effetti di quanto attivato dal CdS, dal momento che le strategie e le azioni pianificate dal CdS sono infatti state applicate sulla coorte degli studenti immatricolati nell'anno accademico 2020-21, quindi i risultati saranno forniti da ANVUR a partire dal 2022 di quanto attivato dal CdS.

Fonte:

Scheda di Monitoraggio annuale 2021.

RAM-AQ 2021

Criticità: nessuna

Suggerimenti: Nessuno.

Sezione 3.4 - Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

3.4.1 Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAM-AQ Sez. 2)

Punto di attenzione Il CdS utilizza efficacemente la Rilevazione dell'OPIS?
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento precedentemente programmate? In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata?✓ (b) Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti? Sono state individuate le maggiori criticità? L'analisi delle cause dei problemi riscontrati è svolta in modo adeguato e approfondito✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS 2021– Sezione 2✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)
[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- a) Non erano state previste azioni correttive
- b) I risultati delle OPIS sono state analizzate in modo approfondito, rigoroso e critico. L'analisi è stata svolta in modo adeguato.
- c) Non si ha in programma alcuna azione correttiva

Fonte:

- 1 RAM-AQ 2021 Sezione 2, approvata il 16/9/2021
- 2 Risultati dei questionari OPIS 2020-2021 ad accesso pubblico

https://drive.google.com/drive/folders/1M9ury3o_8QI4Z-c1nIUPtj3a46GyQVN_

Criticità:

Nessuna criticità rilevata

Suggerimenti:

Nessun suggerimento