



Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche  
con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa

### **CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA – SEDE di Reggio Emilia**

#### ***Verbale cumulativo relativo agli incontri di Settembre-Ottobre 2018***

Gli incontri del Gruppo di Gestione AQ che sono avvenuti fra Settembre e Ottobre, sono stati incentrati sull'analisi dei dati e sulla stesura dei documenti richiesti per la Qualità:

- Scheda Unica di Ateneo (SUA) del CdS - Sezioni B2a, B2b, B2c, B6, B7, C1, C2, C3
- Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) relativa all'anno accademico 2017/18
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ del CdS 2018 (RAMAQ) – Sezioni 2 e 3.

Il gruppo di lavoro, di comune accordo ha ritenuto conveniente stilare un unico verbale cumulativo, nel quale vengono specificati, per i vari documenti, gli step di lavoro intrapresi.

In relazione alle disponibilità orarie dei componenti, derivanti dai concomitanti impegni nelle attività didattiche, il gruppo si è incontrato presso il padiglione De Sanctis – Campus San Lazzaro – Via Amendola, 2 Reggio Emilia, nello studio della Prof.ssa Mecugni, Presidente del CdS in Infermieristica o in Sala Riunioni.

**Documento Relazione annuale di monitoraggio AQ del CdS.** Il Gruppo di Gestione AQ si è riunito nelle seguenti date:

- 07.09.2018
- 13.09.2018
- 03.10.2018
- 08.10.2018
- 11.10.2018

Durante gli incontri, si è provveduto a redigere

- la Scheda Unica di Ateneo (SUA) del CdS - Sezioni B2a, B2b, B2c, B6, B7, C1, C2, C3. Il testo finale è stato sottoposto all'approvazione del Consiglio di Corso di Studi nella seduta del 30.09.2018.

- Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) relativa all'anno accademico 2017/18 e Relazione Annuale di Monitoraggio AQ dei CdS 2018 (RAMAQ) – Sezioni 2 e 3. Il testo finale sarà stato sottoposto all'approvazione del Consiglio di Corso di Studi nella seduta del 30.10.2018.

Il Gruppo di Gestione AQ si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nelle Sezioni della Scheda Unica di Ateneo del CdS, operando come segue:

- **07.09.2018: analisi preliminare ed iniziale stesura documento SUA/CdS**

Il Presidente del CdS ha convocato i componenti del Gruppo di Gestione AQ per la pianificazione delle attività legate alla stesura delle Sezioni della Scheda Unica di Ateneo del CdS. Si individuano i punti sui quali porre l'attenzione e si definisce il percorso di lavoro del gruppo.

▪ **13.09.2018 e 03.10.2018: aggiornamento Sezioni documento SUA/CdS**

Nel corso degli incontri è stato svolto il lavoro di compilazione del documento SUA/CdS che ha riguardato le Sezioni B2a, B2b, B2c, B6, B7, C1, C2, C3.

Il testo finale è stato sottoposto all'approvazione del Consiglio di Corso di Studi del 13.09.2018.

▪ **08.10.2018: Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) relativa all'anno accademico 2017/18**

Il Gruppo di Gestione AQ si è riunito per l'analisi e discussione degli indicatori ANVUR del triennio 2015-2018 relativi a: "Indicatori della didattica (gruppo A ed E)" e "Indicatori Internazionalizzazione (gruppo B)". Il testo finale è stato inserito nella scheda SUA/CdS 2017/2018. Il documento, nella sezione 2:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CP-DS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- programma eventuali azioni correttive;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Il testo finale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Corso di Studi nella seduta del 30.10.2018.

▪ **11.10.2018: Relazione Annuale di Monitoraggio AQ del CdS 2018 (RAMAQ) – Sezioni 2 e 3.**

Sezione 2 Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS). Il documento, nella sezione 3:

- recepisce e analizza le opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti per gli anni accademici 2015/16, 2016/17 e 2017/18;
- individua i punti di forza e gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive;

Sezione 3 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Relazione di Riesame Ciclico

- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- programma eventuali azioni correttive;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente

Il testo finale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Corso di Studi del 30.10.2018.

Reggio Emilia, 11.10.2018

Il Segretario verbalizzante  
Dott. Stefano Regnani