



Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche
con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa

CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA – SEDE di Reggio Emilia

Verbale cumulativo relativo agli incontri di maggio 2018

Gli incontri del Gruppo di Gestione AQ avvenuti tra il 16 ed il 23 Maggio 2018 sono stati incentrati sull'analisi dei dati e sulla stesura del documento richiesti per la Qualità: Relazione annuale di monitoraggio (RAM) AQ del CdS.

Il gruppo di lavoro, di comune accordo ha ritenuto conveniente stilare un unico verbale cumulativo, nel quale vengono specificati, per i vari documenti, gli step di lavoro intrapresi. In relazione alle disponibilità orarie dei componenti, derivanti dai concomitanti impegni nelle attività didattiche, il gruppo si è incontrato presso il padiglione De Sanctis – Campus San Lazzaro – Via Amendola, 2 Reggio Emilia, nello studio della Prof.ssa Mecugni, Presidente del CdS in Infermieristica o in Sala Riunioni.

Documento Relazione annuale di monitoraggio AQ del CdS. Il Gruppo di Gestione AQ si è riunito nelle seguenti date:

- 16.05.2018
- 17.05.2018
- 22.05.2018
- 23.05.2018

Durante gli incontri, si è provveduto a redigere il Documento Relazione annuale di monitoraggio AQ del CdS relativamente alla sola sezione 1: osservazioni alla Relazione annuale di monitoraggio della Commissione Paritetica Docenti- Studenti 2017.

Il testo finale è stato sottoposto all'approvazione del Consiglio di Corso di Studi il 30.05.2018.

Il Gruppo di Gestione AQ si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei riquadri della sezione 1 della Relazione annuale di monitoraggio AQ 2018, operando come segue:

- **16.05.2018: analisi preliminare ed iniziale stesura documento**

Il Presidente del CdS ha convocato i componenti del Gruppo di Gestione AQ per la pianificazione delle attività legate alla stesura della Relazione annuale di monitoraggio AQ. Si individuano i punti sui quali porre l'attenzione e si definisce il percorso di lavoro del gruppo.

Si provvede alla prima valutazione della documentazione in termini di:

- analisi della scheda Relazione annuale di monitoraggio AQ;
- analisi della linee guida PQA/RQD per la stesura della Relazione annuale di monitoraggio AQ 2018;
- analisi delle valutazioni/osservazioni alla Relazione della CP-DS effettuate dal Gruppo di Gestione AQ in data 19/02/2018 (verbale disponibile sul sito del CdS – area qualità);
- analisi dei dati necessari alla stesura del documento con particolare riferimento alle osservazioni della Commissione Paritetica DS;
- analisi delle correlazioni con gli altri documenti definiti dal CdS: scheda SUA e RRC 2017.

Il Gruppo di Gestione AQ provvede alla stesura della sottosezione *1-a Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS* ed inizia a predisporre la stesura della sezione *1-b Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS*.

▪ **17.05.2018: sezione 1-b Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS**

Il gruppo di Gestione AQ provvede alla stesura della Sezione 1-b della Relazione annuale di monitoraggio AQ ponendo particolare attenzione a quanto già espresso dal Gruppo in data 19.02.2018.

▪ **22.05.2018: sezione 1-b Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS e sezione 1-c Azioni correttive**

Il gruppo di Gestione AQ completa la stesura della Sezione 1-b e provvede alla stesura della sezione 1-c della Relazione annuale di monitoraggio AQ definendo le azioni correttive relative all'unica criticità evidenziata nella sezione 1-b.

▪ **23.05.2018: Sezione 3 – Risorse del CdS**

Il Presidente ed alcuni membri del Gruppo di Gestione AQ provvedono alla revisione complessiva del documento e alla valutazione finale delle congruenze con la Relazione della CP-DS e gli altri documenti definiti dal CdS (SUA e RRC 2017). Il documento viene inviato ai Responsabili della Qualità di Dipartimento CHIMOMO in data 23.05.2018 per una prima valutazione.

Le linee generali del documento sono state presentate ed approvate mediante consultazione telematica dei componenti del Consiglio di Corso di Studio, inviando mail il 25.05.2018 ed accattando i pareri entro il 30.05.2018; si è successivamente proceduto all'invio del documento stesso al PQA di Ateneo e alla CP-DS di Facoltà.

Reggio Emilia, 30.05.2018

Il Segretario verbalizzante
Dott. Stefano Regnani