



Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche  
con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa

## **CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA – SEDE di Reggio Emilia**

### ***Verbale cumulativo relativo agli incontri da Ottobre a Dicembre 2023***

Gli incontri del Gruppo di Gestione AQ avvenuti tra Ottobre e Dicembre 2023 sono stati dedicati a:

- 1. aggiornamento del Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità del CdS**
- 2. monitoraggio dati di percorso studenti iscritti AA 2023-2024**

Il gruppo di lavoro, di comune accordo, ha ritenuto conveniente stilare un unico verbale cumulativo, nel quale vengono dettagliati:

- gli step di lavoro seguiti e le fasi di avanzamento nella alla stesura del Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità del CdS;
- i verbali relativi agli incontri, effettuati con i rappresentanti degli studenti, con i docenti interessati e con gli stessi studenti ripetenti il 1° anno di corso nell'anno accademico 2023-2024, oltre a report di analisi relativi alle carriere degli studenti per il monitoraggio degli indicatori di cui al punto 2.

Tale scelta di lavoro è coerente con le diverse disponibilità dei componenti, derivanti dai concomitanti impegni nelle attività didattiche.

Il gruppo si è incontrato presso il padiglione De Sanctis – Campus San Lazzaro – Via Amendola, 2 Reggio Emilia, presso la Sala Riunioni e/o in modalità a distanza.

#### **1. Aggiornamento del Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità del CdS. Il**

Gruppo di Gestione AQ si è riunito nelle seguenti date:

- 11/10/2023
- 18/10/2023
- 25/10/2023
- 7/11/2023
- 13/11/2023

Nel corso degli incontri è stato svolto il lavoro di aggiornamento del Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità del CdS - 2023 seguendo le indicazioni riportate nello Schema per i Sistemi di Gestione e Organizzazione dell'assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio (Revisione approvata dal Presidio della Qualità di Ateneo il 29 giugno 2023) accessibile al seguente indirizzo <https://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/area-riservata/formazione-e-incontri.html> Di seguito si

riportano le modalità operative attraverso le quali il gruppo AQ-CdS ha proceduto nell'aggiornamento del documento.

I documenti consultati sono stati:

1. Piano Integrato di Attività e Organizzazione di Ateneo
2. Piano Biennale di Dipartimento
3. Scheda Unica Annuale-CdS (SUA-CdS)
4. Scheda Monitoraggio Annuale (SMA)
5. Relazione Annuale di Monitoraggio AQ (RAM-AQ)
6. Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)
7. Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CP-DS)
8. Documentazione della Consultazione delle Parti Interessate
9. Documenti della Conferenza Permanente dei Presidenti dei Corsi di Laurea della Facoltà di Medicina e Chirurgia

L'assicurazione della Qualità si sostanzia nell'individuazione di obiettivi di miglioramento e/o azioni correttive. L'individuazione di tali obiettivi e/o azioni fornisce ai componenti del Consiglio di Corso in Infermieristica Sede di Reggio Emilia e a tutte le altre parti interessate (es. Dipartimento, Facoltà, Ateneo) gli indirizzi e gli orientamenti generali per la qualità del Corso di Studio.

Gli obiettivi sono ambiziosi ma al contempo anche raggiungibili e definiti in modo tale da garantirne la misurabilità. Per ciascuno di essi, sono identificati nel piano operativo i seguenti attributi:

- a) azioni da intraprendere (cosa si intende fare);
- b) responsabilità (possibilmente individuali o di pochi) per il raggiungimento dell'obiettivo (chi sarà responsabile delle attività);
- c) modalità di raggiungimento (strumenti per perseguire l'obiettivo);
- d) risorse necessarie o assegnate (cosa serve dal punto di vista delle risorse umane ed economico/finanziarie);
- e) definizione dell'indicatore o degli indicatori (come si valuta lo stato di raggiungimento dell'obiettivo) e dei corrispondenti traguardi/valori obiettivo (target);
- f) scadenze previste per il raggiungimento (quando si verificherà lo stato di raggiungimento) ed eventuali stati di avanzamento;
- g) rischi associati (potenziali rischi connessi al raggiungimento dell'obiettivo).

L'Assicurazione della Qualità della Formazione viene attuata mediante il controllo dei Processi di gestione, monitoraggio e revisione del Corso di Studio.

I processi sono tra loro logicamente connessi. In particolare, il Processo 1 (Definizione della Domanda di Formazione) precede e costituisce la premessa per lo sviluppo del Processo 2 (Definizione degli Obiettivi di Apprendimento), così come il Processo 3 (Progettazione del processo formativo) è logicamente e temporalmente preceduto dal Processo 2. L'Ateneo mette a disposizione dei Dipartimenti e, dunque, dei Corsi di Studio, le risorse necessarie per poter dar luogo al Processo di Erogazione e Gestione del Processo Formativo.

Il Processo 5 (Monitoraggio annuale e riesame periodico) è il processo chiave dell'Assicurazione della Qualità del CdS e costituisce la premessa per eventuali revisioni del Corso di Studio.

Il documento Sistema di Gestione e Organizzazione dell'Assicurazione della Qualità del CdS e Istruzioni Operative allegate, redatto dal gruppo AQ-CdS è stato inviato per parere e approvazione a RQD di Dipartimento Prof. Levi (mail cl\_infermieristica\_re del 16 Novembre 2023). A tale approvazione ha fatto seguito convocazione telematica del Consiglio di Corso di CdS per approvazione definitiva del documento (mail cl\_infermieristica\_re del 18 Novembre 2023). Il documento aggiornato è stato approvato, in via telematica, in data 21 Novembre 2023.

## **2. Monitoraggio di DATI DI PERCORSO studenti iscritti AA 2023-2024**

Con riferimento agli indicatori iC13: *Percentuale di cfu conseguiti al primo anno su CFU da conseguire* e iC16-iC16BIS: *Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno*

Il Gruppo di Gestione AQ ha incontrato nelle date che seguono i diversi attori coinvolti in tali indicatori:

- 28/08/2023 incontro con Rappresentanti studenti CdS nell'ambito dell'incontro annuale di valutazione attività didattiche dell'anno accademico concluso. Si veda relativo verbale accessibile in <https://docs.google.com/document/d/1MbJeArSdhLYLkuliW7p-r6YaeLqBfpM/edit>;
- 03/11/2023 incontro con Tutor della didattica professionale assegnati al gruppo di studenti ripetenti - 1° anno.

A fronte del perdurare della problematica derivante dalla 'significativa' numerosità di studenti ripetenti il 1° anno di corso, a partire dall'AA 2023-2024, il gruppo dei tutor del CdS decide di identificare, un *pool* di tutor dedicato a tale gruppo di studenti.

Ciò con la finalità di:

- condividere modalità e strategie di tutorato conformi a bisogni specifici e diversificati rispetto quelli di studenti in corso;
- garantire continuità nel passaggio di informazioni fra studenti e tutor;
- dotarsi di specifici strumenti didattico-pedagogici per supportare tali studenti nell'acquisizione/consolidamento di metodi di studio efficaci a partire da valutazioni personalizzate delle loro modalità di studio e stile di apprendimento, affinché riescano a superare esami di moduli di insegnamento che stanno ritardando il loro percorso di studi.

Tutto questo intendendo:

- fare una scrematura di tutti gli studenti attualmente iscritti come ripetenti al 1° anno per:
  - identificare coloro che sono realmente intenzionati a proseguire il percorso di studio ma che hanno incontrato difficoltà nel superamento esami;
  - consigliare, quanti non intenzionati a proseguire il percorso di studi, ad effettuare formale rinuncia presso la segreteria di Modena fornendo rispetto a ciò una scadenza
- fidelizzare/tenere agganciati al CdS tali studenti riducendo il numero di coloro che rinunciano al percorso di studi a seguito della difficoltà nel superamento di alcuni/un esami/e;
- farli sentire parte di un gruppo di studenti con bisogni/problemi simili;
- dar loro, in modo concreto, attraverso uno specifico riferimento tutoriale, il messaggio che il CdS si prende cura di loro come di tutti gli altri studenti;

- avere, a conclusione dell'anno accademico, un chiaro quadro degli studenti ripetenti che accedono al 2° anno di corso.

Gli studenti R sono incontrati dai tutor e dal Direttore della attività didattica professionale il 20/12/2024. Con l'occasione manifestano grande apprezzamento nella scelta organizzativa fatta, riconoscendo l'efficacia di avere un riferimento tutoriale, condividere problemi/strategie con un gruppo di colleghi che hanno somiglianza di percorso di studi, riuscire a meglio tollerare il sentimento di 'fallimento' e lo sconforto derivante dall'insuccesso.

- 07/11/2023 incontro docenti 1° anno - i cui moduli di insegnamento risultano più ostici e complessi. L'incontro ha consentito di condividere che con il nuovo anno accademico, sono già state implementate alcune strategie per 'alleggerire il carico di studio' agli studenti, quali:
  - revisione del programma al fine di togliere contenuti più avanzati es. specifici meccanismi di azione, processi cellulari e/o metabolici di maggior dettaglio ...;
  - effettuare a conclusione di ogni lezione un check degli argomenti core affrontati da sintetizzare in una slide;
  - fornire video-lezioni rispetto argomenti più ostici;
  - dedicare, nel corso della lezione spazio a domande di chiarimento;
  - sollecitare gli studenti a fare richiesta di incontri personali con il docente per chiarimento in preparazione all'esame oltre che disponibilità a feed-back post prova d'esame non superata;
  - optare per una unica prova d'esame o scritto o orale non prevederle entrambe;

Altre strategie sono attuate o semplicemente ri-condivise in quanto già previste, quali:

- recupero delle conoscenze in ingresso (OFA) con esame da sostenere non oltre la fine di novembre;
- aumento e razionalizzazione degli appelli d'esame come da programmazione e verbale Consiglio di Corso del 11/05/2023
- sessione straordinaria di esami per gli studenti dei tre anni di corso compresa fra aprile e maggio;
- calendarizzazione appelli d'esame al di fuori delle finestre, per gli studenti R che ne facciano richiesta;
- definizione di tutte le date degli appelli d'esame per l'anno accademico, almeno 6, entro trenta giorni dal termine delle lezioni dell'Insegnamento;
- frammentazione dell'esame in prove successive in particolare per insegnamenti che prevedono lo studio di un vasto e dettagliato programma.

Reggio Emilia, 22/12/2023

La Segretaria verbalizzante  
Dott.ssa Giovanna Amaducci